

UCHWAŁA Nr VII/15/2018
NACZELNEJ RADY APTEKARSKIEJ

z dnia 4 grudnia 2018 r.

**w sprawie uchwalenia planu pracy Naczelnej Rady Aptekarskiej
na 2019 rok**

Na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1496 z późn. zm.) oraz § 20 ust. 1 Regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej, przyjętego uchwałą Nr VII/24/2016 z dnia 31 stycznia 2016 r. VII Krajowego Zjazdu Aptekarzy, Naczelna Rada Aptekarska uchwala, co następuje:

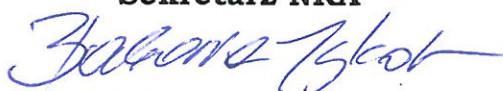
§ 1.

Uchwala się plan pracy Naczelnej Rady Aptekarskiej na rok 2019, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz NRA



dr Barbara Jękot

Prezes NRA



mgr farm. Elżbieta Piotrowska - Rutkowska

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały stanowi realizację obowiązku Naczelnej Rady Aptekarskiej, określonego w § 20 ust. 1 Regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej, przyjętego uchwałą Nr VII/24/2016 z dnia 31 stycznia 2016 r. VII Krajowego Zjazdu Aptekarzy.

PLAN PRACY NRA NA ROK 2019 z podziałem na poszczególne komisje

KOMISJA		UWAGI
Komisja ds. aptek ogólnodostępnych - mgr farm. Bożena Śliwa	1. Opiniowanie aktów prawnych związanych z funkcjonowaniem aptek i wykonywaniem zawodu farmaceuty. 2. Przygotowywanie odpowiedzi na kierowaną do NIA korespondencję od farmaceutów i pacjentów dotyczącą realizacji recept. 3. Współpraca z NFZ: - udział przedstawiciela NRA w posiedzeniach Rady Funduszu, - udział w pracach zespołów problemowych powoływanych przez NFZ. 4. Udział w kampanii promującej pracę farmaceutów w społeczeństwie. 5. Przygotowanie analizy zmian na rynku aptek po wprowadzeniu "AdA". 6. Przygotowywanie zapytań do MZ i przekazywanie wiążących interpretacji prawa. 7. Przygotowanie w II połowie roku 2019 konferencji NRA z GIF i WIF.	
Komisja ds. farmacji szpitalnej - mgr farm. Ewa Steckiewicz - Bartnicka	1. Ustalenia norm zatrudnienia farmaceutów pracujących w aptece szpitalnej, dziale farmacji szpitalnej w stosunku do liczby łóżek szpitalnych oraz wykonywanych procedur. 2. Wprowadzenie zmian w ustawie Prawo Farmaceutyczne dotyczących: - określenia wymogów jakim powinien odpowiadać dział farmacji szpitalnej w szczególności określających jego organizację (w tym czas pracy oraz ilość zatrudnionych farmaceutów) i wyposażenie, - określenia szczegółowych wymogów jakim powinno odpowiadać pomieszczenie pracowni do przygotowania leków cytotoksycznych w szczególności określających jego organizację i wyposażenie (na podstawie standardów farmaceutycznych), - określenia szczegółowych wymogów jakim powinno odpowiadać pomieszczenie pracowni do sporządzania leków do żywienia pozajelitowego i dojelitowego w szczególności określających jego organizację i wyposażenie (na podstawie standardów farmaceutycznych), - doprecyzowania składu zespołu badaczy tj. zapewnienie obecności kierownika apteki szpitalnej lub farmaceuty szpitalnego wskazanego przez kierownika apteki. 3. Współpraca z Zespołem roboczym do spraw opieki farmaceutycznej w celu wypracowania projektu opieki farmaceutycznej w szpitalu, finansowanej ze środków publicznych. 4. Dążenie do finansowania procedury żywienia pozajelitowego w warunkach domowych w oparciu o diety dożylnie przygotowane przez farmaceutę (przy zachowaniu obowiązującego prawa oraz	

	<p>wymagań stawianych przez producentów).</p> <p>5. Kontynuacja działań mających na celu rewaloryzację wynagrodzeń dla farmaceutów zatrudnionych w szpitalu ze środków publicznych wyasygnowanych przez Ministerstwo Zdrowia.</p> <p>6. Kontynuacja działań mających na celu finansowanie kosztów specjalizacji dla farmaceutów ze środków publicznych.</p> <p>7. Podjęcie działań mających na celu ujednoczenie zasad: - udzielania rękojmi należytego prowadzenia apteki szpitalnej oraz działu farmacji.</p> <p>8. Zorganizowanie spotkania roboczego członków Komisji ds. Farmacji Szpitalnej NRA z przewodniczącymi Komisji Aptek Szpitalnych poszczególnych izb (styczeń, kwiecień, październik).</p> <p>9. Zorganizowanie konferencji z udziałem przedstawicieli Ministerstwa Zdrowia, NFZ, dyrektorów szpitali, farmaceutów szpitalnych - październik 2019.</p>	
<p>Komisja ds. hurtowni farmaceutycznych - mgr farm. Jakub Dorociak</p>	<p>1. Monitorowanie zmian w prawie farmaceutycznym dotyczącym hurtu ze szczególnym uwzględnieniem zmian w nowelizacji ustawy Prawo farmaceutyczne wprowadzanej przez Ministerstwo Sprawiedliwości.</p> <p>2. Analiza wytycznych Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej i jej wpływu na funkcjonowanie hurtowni.</p> <p>3. Monitorowanie funkcjonowania modeli biznesowych realizowanych przez hurtownie farmaceutyczne i ich wpływ na apteki.</p> <p>4. Podjęcie jednolitych działań w całym kraju mających na celu wyegzekwowanie przez nadzór farmaceutyczny tzw. zapisów antykoncentracyjnych oraz rzeczywistego oddzielenia hurtu od detalu.</p> <p>5. Zmiana rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie wydawania zezwoleń na obrót hurtowy środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi lub prekursorami kategorii 1 - w zakresie zmian określających jakie preparaty mają być zamawiane pisemnie, a jakie tego nie wymagają.</p> <p>6. Zmiana rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 marca 2012 r. w sprawie sprowadzania z zagranicy produktów leczniczych niezbędnych dla ratowania życia lub zdrowia pacjenta dopuszczonych do obrotu bez konieczności uzyskania pozwolenia – w zakresie zmiany obowiązku sprowadzania jedynie produktów leczniczych z kraju pochodzenia.</p> <p>7. Współpraca z GIF w celu wypracowania jednolitego systemu przeprowadzania inspekcji DPD .</p> <p>8. Współpraca z GIF w celu eliminacji istotnych błędów w rejestrach hurtowni, ze szczególnym uwzględnieniem zasad zamieszczania informacji o cofnięciach zezwolenia jak i błędach w informacjach o zakresie zezwolenia.</p> <p>9. Cykliczne robocze spotkania z GIF w celu wymiany informacji i wypracowywania metod działań w celu jak najlepszego wdrażania DPD i zabezpieczenia pracujących w hurtowniach farmaceutów.</p> <p>10. Kontynuowanie prac na rzecz powoływania komisji hurtowni farmaceutycznych przy wszystkich Okręgowych Izbach</p>	

	<p>Aptekarskich w celu podnoszenia prestiżu i wiedzy farmaceutów pracujących w hurtowniach.</p> <p>11. Przeprowadzenie wyjazdowych spotkań/szkoleń dla farmaceutów pracujących w hurtowniach w porozumieniu z OIA w zakresie ZSMOPL i NMVO a także bieżącej sytuacji na rynku hurtowym.</p>	
<p>Komisje ds. opieki farmaceutycznej - dr Piotr Brukiewicz</p>	<p>1. Kontynuacja wdrażania pilotażu opieki farmaceutycznej.</p> <p>2. Współpraca i udział w spotkaniach zespołu MZ ds. wdrożenia opieki farmaceutycznej.</p> <p>3. Opracowanie rozporządzenia w sprawie pilotażu opieki farmaceutycznej.</p> <p>4. Opracowanie rozwiązań IT we współpracy z MZ i CSIOZ wspomagających przeprowadzenie pilotażu Opieki Farmaceutycznej.</p> <p>5. Opracowanie zasad finansowania pilotażu Opieki Farmaceutycznej we współpracy z NFZ.</p>	
<p>Komisja ds. informatyzacji, CSIOZ, CRF - mgr farm. Marian Witkowski</p>	<p>1. Analiza zagrożeń oraz kontrola wdrażania elementów e-Zdrowia na rynku farmaceutycznym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - e-Recepta, - ZSMOPL, - serializacja, - e-Zapotrzebowanie. <p>2. Współpraca z MZ i CSIOZ w zakresie nowych wdrożeń i projektów.</p> <p>3. Kontynuacją prac nad projektem CRF na icloud.</p> <p>4. Udział w pracach Zespołu strategii i rozwoju e-Zdrowia powołanego przy Ministerstwie Cyfryzacji.</p> <p>5. Udział w pracach Rady Interoperacyjności w Służbie Zdrowia powołanej przy CSIOZ.</p> <p>6. Bieżące zadania w zakresie poprawy infrastruktury IT w NIA.</p>	
<p>Komisja ds. legislacji - mgr farm. Elżbieta Piotrowska-Rutkowska</p>	<p>1. Sprawowanie nadzoru nad przepływem informacji z NRA do OIA oraz pomiędzy poszczególnymi izbami a także przekazywanie jednolitego stanowiska (interpretacji) w sytuacji nowelizacji ustaw i nowych rozporządzeń obowiązującego dla wszystkich OIA.</p> <p>2. Wprowadzenie instytucji prawnych ograniczających sprzedaż bezpośrednią w sposób zapewniający ciągłość dostępności leków na rynku wewnętrznym.</p> <p>3. Kontynuacja działań zmierzających do zmiany obecnie obowiązującej wysokości marży aptecznej.</p> <p>4. Kontynuacja prac legislacyjnych w zakresie uszczelnienia 1%.</p> <p>5. Przygotowanie przeglądu obowiązujących aktów prawnych. Koordynacja procesu przygotowania uwag i propozycji.</p> <p>6. Monitorowanie prowadzonych prac legislacyjnych.</p> <p>7. Udział w pracach nad przekazaniem projektu ustawy o zawodzie farmaceuty do konsultacji publicznych oraz monitorowania prac nad uchwaleniem ustawy.</p> <p>8. Przygotowanie propozycji rozwiązań marżowych oraz projektu wdrożenia opłaty ekspedycyjnej.</p>	

	<p>9. Przygotowanie propozycji nowelizacji przepisów mających na celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyeliminowanie wywozu produktów leczniczych, - ograniczenia strat aptek w przypadku likwidacji działalności, - ograniczenia reklamy leków i suplementów diety skierowanej do pacjentów, - umożliwienie wykreślenia z listy członków OIA osób nie wypełniających obowiązku opłacenia składek przez okres dłuższy niż 2 lata, - rozszerzenie możliwości realizacji recept farmaceutycznych, - zmniejszenie częstotliwości publikowania obwieszczeń refundacyjnych. <p>10. Podjęcie działań mających na celu wprowadzenie znacznego ograniczenia sprzedaży produktów mających status produktu leczniczego w placówkach obrotu pozaaptecznego.</p> <p>11. Zapoczątkowanie procesu wprowadzenia regulacji prawnych dotyczących zaostżenia warunków wprowadzania do obrotu, sprawowania nadzoru nad obrotem i wycofywania suplementów diety, głównie pod kątem ich bezpieczeństwa stosowania.</p> <p>12. Podjęcie kroków w celu nadzoru nad wprowadzaniem zmian w postaci ogłaszania obwieszczenia zawierającego wykaz leków refundowanych w zakresie zmniejszenia częstotliwości wprowadzania zmian, odpowiedniego vacatio legis, możliwości rekompensaty strat przez producentów w celu zminimalizowania negatywnych skutków finansowych ponoszonych przez apteki.</p> <p>13. Sprawowanie nadzoru nad wdrożeniem w Polsce uchwalonej przez Unię Europejską tzw. dyrektywy fałszywkowej oraz jej rozporządzenia wykonawczego.</p>	
<p>Komisja ds. spraw kontaktów zagranicznych - mgr farm. Michał Byliniak</p>	<p>Przyjęto następujący podział prac i zakresu uczestnictwa członków komisji w posiedzeniach PGEU:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dr Mikołaj Konstanty - sprawy ekonomiczne - posiedzenia EWG (Economical Working Group) 2. dr Piotr Migas - sprawy zawodowe - posiedzenia EPPF (European Pharmacists Professional Forum) 3. mgr Michał Byliniak - sprawy polityczne - posiedzenia AWG (Advisory Working Group), ExCo (Executive Committee) i GA (General Assembly) oraz ze względu na pełnioną w 2019 r. funkcji Prezydenta PGEU reprezentacja organizacji w ramach spotkań organizowanych w EU. <p>W związku z objęciem przez Polskę i przewodniczącego Komisji Prezydencji plan pracy komisji przedstawia się następująco:</p> <p>Kalendarz spotkań PGEU:</p> <ul style="list-style-type: none"> 15.01.2019 r. - Economical Working Group 16.01.2019 r. - Advisory Working Group + Executive Committee 12.02.2019 r. - European Pharmacists Professional Forum 13.02.2019 r. - Advisory Working Group 13.03.2019 r. - Advisory Working Group 02.04.2019 r. - Economical Working Group 03.04.2019 r. - Advisory Working Group + Executive Committee 14.05.2019 r. - European Pharmacists Professional Forum 15.05.2019 r. - Advisory Working Group + Executive Committee 	

10.06.2019 r. - Executive Committee (Kraków)
11.06.2019 r. – General Assembly (Kraków)
12.06.2019 r. - Sympozium (Kraków)
10.07.2019 r. - Advisory Working Group + Executive Committee (w razie potrzeby)
10.09.2019 r. - Economical Working Group + Obchody 60-lecia PGEU
11.09.2019 r. - Advisory Working Group + Executive Committee
10.2019 - European Pharmacists Professional Forum + Advisory Working Group + Executive Committee
11.2019 - Executive Committee + General Assembly,
12.2019 - Advisory Working Group.
Powyższy kalendarz może ulec zmianie ze względu na aktywności związane z Prezydencją.

Harmonogram prac PGEU na 2019:

1. Monitorowanie, zbieranie i udostępnianie faktów oraz danych w odniesieniu do regulacji, legislacji, kwestii ekonomicznych oraz profesjonalnych związanych z rynkiem aptecznym.
2. Proaktywne monitorowanie oraz prowadzenie działań w ramach aktywności legislacyjnych, postępowań sądowych oraz porozumień handlowych mających bezpośredni wpływ na apteki ogólnodostępne prowadzonych w Komisji Europejskiej.
3. Inicjowanie, monitorowanie oraz wpływanie na procesy polityczne mające wpływ na praktykę apteczną.
4. Wsparcie w uzyskiwaniu zrównoważonego modelu wynagradzania aptek.
5. Wzmacnianie relacji z UE oraz innymi instytucjami międzynarodowymi i interesariuszami m.in. poprzez zawieranie stosownych porozumień.
6. Kształtowanie przyszłości kadr aptek oraz wsparcie EPSA (European Pharmaceutical Students' Association)
7. Wsparcie Członków PGEU we wzmacnianiu i rozwoju wkładu aptek ogólnodostępnych w odniesieniu do pacjentów, zdrowia publicznego oraz narodowych systemów ochrony zdrowia.

Niezależnie od prac wynikających z harmonogramu działań PGEU, w 2019 r. Komisja koncentruje się na zebraniu danych w dwóch obszarach:

1. Modeli marżowych ze szczególnym uwzględnieniem wynagradzania za prowadzenie serwisów aptecznych.
2. Informacji dotyczących wdrażania serwisów opieki aptecznych wraz z danymi naukowymi.

Ze względu na istotność ww. zagadnień Komisja przewiduje możliwość odbycia 1-2 spotkań studyjnych w państwach realizujących serwisy będące przedmiotem naszego zainteresowania (Wielka Brytania, Portugalia).

Ze względu na wejście w życie 9 lutego 2019 r. obowiązków związanych z serializacją, jednym z kluczowych zdań Komisji będzie monitorowanie postępów wdrożenia w Polsce i UE oraz bezzwłoczne reagowanie i przekazywanie NRA informacji o

	<p>decyzjach Komisji Europejskiej oraz EMVO a także rekomendacjach PGEU.</p> <p>Objęcie Prezydencji PGEU wiąże się również z przywilejem organizacji Sympozjum oraz Zgromadzenia Ogólnego (GA) PGEU w Polsce (10-12.06.2019 Kraków). Rozpoczęte w 2018 r. prace organizacyjne będą kontynuowane w ramach działań komisji. Przewiduje się również kontynuację działań Komisji w ramach grupy V4 i możliwe uczestnictwo w spotkaniach organizowanych przez Węgry i Słowację.</p> <p>Kontynuowana będzie również współpraca Komisji w organizacji Dnia Aptekarza w zakresie wyboru i organizacji pobytu gości zagranicznych.</p> <p>Komisja zachęca członków NRA do przesyłania zapytań dotyczących praktyki aptecznej i przepisów w innych państwach a także sugestii działań lub wsparcia ze strony komisji ds. kontaktów międzynarodowych.</p>	
<p>Komisja ds. odwoławczych - mgr farm. Małgorzata Pietrzak</p>	<p>1. Współpraca z okręgowymi izbami aptekarskimi i szkolenie w zakresie stosowania Uchwały nr 18/2017 Naczelnej Rady Aptekarskiej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie trybu postępowania przy wydawaniu opinii w sprawach o udzielenie albo cofnięcie zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej oraz przy stwierdzaniu rękojmi należytego prowadzenia apteki przez kandydata na stanowisko kierownika apteki.</p> <p>2. Przygotowanie analizy składanych odwołań - identyfikacja najważniejszych problemów oraz trendów, przedstawienie wniosków Naczelnej Izby Aptekarskiej poszczególnym okręgowym izmom aptekarskim.</p>	
<p>Komisja ds. młodzieży farmaceutycznej - mgr farm. Paweł Martyniuk</p>	<p>1. Objęcie patronatem Naczelnej Izby Aptekarskiej ogólnopolskich wydarzeń organizowanych przez Polskie Towarzystwo Studentów Farmacji, takich jak: konferencje, konkursy, Kongres PTSF, Wigilia PTSF, akcja „Skonsultuj z Farmaceutą”.</p> <p>2. Zakup nagród dla zwycięzców ogólnopolskich konkursów organizowanych przez Polskie Towarzystwo Studentów Farmacji, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ogólnopolski Konkurs Opieki Farmaceutycznej, - Ogólnopolski Konkurs Umiejętności Klinicznych, - Ogólnopolski Konkurs Receptury Aptecznej, - Ogólnopolski Konkurs Prac Naukowych. <p>3. Obecność przedstawicieli NRA na w/w wydarzeniach.</p> <p>4. Zaangażowanie się w akcję Skonsultuj z Farmaceutą aby razem ze studentami farmacji promować opiekę farmaceutyczną w nadciśnieniu tętniczym i cukrzycy.</p> <p>5. Wygłoszenie wykładów w ramach akcji Przyszłość Farmaceuty mających na celu przybliżanie studentom farmacji spraw dotyczących zawodu.</p>	
<p>Komisja ds. szkoleń i edukacji</p>	<p>1. Przeprowadzenie wśród farmaceutów ankiety dotyczącej</p>	

<p>- dr Paweł Chrzan</p>	<p>zagadnień, jakich tematów szkoleń brakuje, jakich jest w nadmiarze i sposobów usprawnienia informacji o dostępności szkolenia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Czynny udział wraz z CMKP nad tematyką szkoleń. 3. Nawiązanie ściślejszej współpracy z PTFarm i władzami wydziałów farmaceutycznych przy organizacji kursów i szkoleń dla farmaceutów. 4. Opracowanie i wdrożenie centralnego rejestru kursów, szkoleń i konferencji organizowanych przez poszczególne OIA na stronie internetowej NIA. 5. Dążenie do zmian legislacyjnych mających na celu ujednoczenie rodzaju punktów edukacyjnych tylko na „miękkie” działania ukierunkowane w celu zmiany rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego farmaceutów, mającej na celu wprowadzenie dowolności w zakresie formy kształcenia i uzyskiwania punktów edukacyjnych. 6. Współpraca z komisją ds. opieki farmaceutycznej w zakresie opracowywania i organizacji kursów doszkalających farmaceutów w kierunku opieki farmaceutycznej. 7. Inicjowanie wszelkich działań mających na celu podniesienie wiedzy i kompetencji farmaceutów, 8. Przygotowanie propozycji szkoleń z zakresu opieki farmaceutycznej. 9. Nawiązanie relacji z mediami pozwalających na aktywne przekazywanie stanowisk NRA. 10. Przygotowanie propozycji zmian w kształceniu przed- i podyplomowym farmaceutów przed wdrożeniem systemu opieki farmaceutycznej w aptekach. 11. Działania ukierunkowane w celu zmiany rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego farmaceutów, mającej na celu wprowadzenie dowolności w zakresie formy kształcenia i uzyskiwania punktów edukacyjnych. 12. Wprowadzenie możliwości organizowania wszystkich form szkoleń przez struktury OIA na równych prawach z ośrodkami kształcenia podyplomowego uczelni medycznych. 	
<p>Komisja ds. informacji - mgr farm. Marek Tomków</p>	<p>Działania Proaktywne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcie komunikacyjne dla projektów: <ul style="list-style-type: none"> - Nowelizacji ustawy Prawo farmaceutyczne, - Wdrożenia serializacji (dyrektywa fałszywkowa), - Wdrożenia e-recepty, - Ustawy o zawodzie farmaceuty i wdrożenia opieki farmaceutycznej (uzależnione od postępu prac zespołu działającego przy MZ), - Nocnych dyżurów aptecznych (w zależności od stopnia zaawansowania prac po stronie MZ), - Medycznej marihuany (promocja szkoleń dla farmaceutów, przekazy medialne mówiące o stopniu przygotowania farmaceutów), - Promocji szczepień obowiązkowych (współpraca z GIS), - Wsparcie dla polskiej prezydencji w Pharmaceutical Group of 	

	<p>the European Union (PGEU) – w zależności od stawianych oczekiwań.</p> <p>2. Prowadzone i planowane kampanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Uwaga na leki” (kolejne odsłony kampanii), - Promocja zawodu farmaceuty – zaplanowanie i realizacja kampanii. <p>3. Udział w kluczowych wydarzeniach branżowych, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Health Challenges Congress w Katowicach, - Forum Ekonomiczne w Krynicy-Zdroju, - Forum e-Zdrowia w Gdańsku, - Forum Rynku Zdrowia w Warszawie, - Wspólnie dla Zdrowia – projekt Ministra Zdrowia, - Puls Medycyny – Lista Stu najbardziej wpływowych osób w sektorze zdrowia. <p>4. Dalszy rozwój nowoczesnych narzędzi komunikacji (strona www, Twitter, Facebook, newsletter).</p> <p>5. Komunikacja wydarzeń organizowanych przez NIA m.in. Dzień Aptekarza, PGEU GA, VIII Krajowy Zjazd Aptekarzy.</p> <p>Działania Reaktywne:</p> <p>1. Obrona zrealizowanych/wdrożonych w życie projektów (w debacie publicznej):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apteka dla Aptekarza, - Utrzymanie zakazu reklamy aptek, <p>2. Komunikacja kryzysowa – w zależności od dynamiki zdarzeń.</p>	
<p>Komisja ds. działalności gospodarczej - dr Mikołaj Konstanty</p>	<p>1. W ramach pracy zespołu ds. marż aptecznych, kontynuacja zbiórki danych oraz analiza rynkowa poziomu marż produktów refundowanych w aptekach otwartych na terenie kraju.</p> <p>2. Pozyskiwanie dodatkowych przychodów dla Naczelnej Izby Aptekarskiej.</p> <p>3. Współpraca z przedstawicielami i firmami farmaceutycznymi w kontekście szkoleń.</p> <p>4. Wraz z osobą Skarbnika NRA wykonanie analizy potrzeb oraz kalendarium istotnych wydarzeń w NIA.</p> <p>5. Sprawy bieżące.</p>	
<p>Komisja ds. kultury, sportu i rekreacji - mgr farm. Małgorzata Lelito</p>	<p>1. Opublikowanie na stronie NIA kalendarza wszystkich imprez kulturalnych i sportowych organizowanych przez Okręgowe Izby Aptekarskie, jak również Naczelną Izbę Aptekarską.</p> <p>2. Włączenie się Członków Komisji w organizację imprez kulturalnych i sportowych o zasięgu ogólnopolskim.</p> <p>3. Podliczanie punktów zdobywanych przez Okręgowe Izby Aptekarskie w ramach "Ligi Mistrzów", jak również nagrodzenie najbardziej usportowionej Izby.</p>	