



Protokół z obrad
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
Słok k/Bełchatowa,
17÷20 stycznia 2008 roku

18 stycznia 2008 r. – 1 dzień obrad:

- Lista obecności delegatów w załączeniu

1. Otwarcie Zjazdu przez Andrzeja Wróbla, Prezesa
Naczelnej Rady Aptekarskiej

- a) Prezes ustępującej Rady przywitał przybyłych
na Zjazd gości i delegatów,
- b) uczczenie minutą ciszy zmarłych aptekarzy,
- c) wręczenie medali i odznaczeń.

Odnaczenia państwowe otrzymali:

Złoty Krzyż Zasługi:

mgr farm. Janina Przedpeńska Szerłowska,
mgr farm. Rajmund Zarzycki.



Srebrny Krzyż Zasługi:

mgr farm. Piotr Józwiakowski,
mgr farm. Ewa Maria Kokot,
dr Grzegorz Kucharewicz,
mgr farm. Zbigniew Adam Madurowicz,
mgr farm. Anna Agata Poćwiardowska,

mgr farm. Andrzej Prygiel,
mgr farm. Maria Grażyna Rogowska,
mgr farm. Jadwiga Rosińska-Kiss,
mgr farm. Olgierd Jerzy Wiercimok,
mgr farm. Anna Beata Wróblewska.

Brązowy Krzyż Zasługi:

dr n. farm. Tomasz Janusz Baj,
mgr farm. Anna Gołdyn,
mgr farm. Wioleta Bożena Makarewicz,
mgr farm. Jarosław Adam Mateuszuk,
mgr farm. Jakub Płaczek,
mgr farm. Lucyna Maria Samborska,
mgr farm. Jadwiga Zajączkowska.

*Odnaczenia
wręczał
Zbigniew Niewójt
zastępca
Głównego
Inspektora
Farmaceutycznego*



Odnakę „**Za Zasługi dla Służby Zdrowia**”
otrzymali:

mgr farm. Jadwiga Policzkiewicz,
mgr farm. Mirosława Adamska.

W imieniu odznaczonych zabrała głos
mgr **Janina Przedpeńska-Szerłowska**

Następnie Prezes przeczytał uchwały NRA przyznające

Medale im. prof. Bronisława Koskowskiego i wręczył je osobom na zjeździe:

mgr farm. Zofii Ulz,
mgr farm. Zbigniewowi Adamowi Niewójtowi,
mgr farm. Mirosławie Adamskiej,
mgr farm. Grażynie Chamerskiej-Świdergoń,
mgr farm. Annie Fąfarsze,
mgr farm. Ewie Germak,
prof. zw. dr hab. n. farm. Kazimierzowi Główniakowi,
mgr farm. Waławie Kazimierze Kołtuńskiej,
mgr farm. Waławowi Juliuszowi Korzeniowskiemu,
dr Grzegorzowi Kucharewiczowi,
prof. dr hab. Jerzemu Pałce,
mgr farm. Jadwidze Pikule,
mgr farm. Dorocie Smółkowskiej,
mgr farm. Władysławie Tondys,
mgr farm. Kapitolinie Tychmanowicz,
mgr farm. Henryce Wojtaszewskiej.

Odnaczenie „**Strażnik Wielkiej Pieczęci Aptekarstwa Polskiego**” otrzymali:

- ◆ mec. dr Edward Jędrzejewski,
- ◆ Stowarzyszenie „Farmaceuci bez Granic” Oddział Bydgoszcz,
- ◆ mgr Bogdan Walko – Polska Grupa Farmaceutyczna „Cefarm-Lublin” Sp. z o. o.,
- ◆ mgr Przemysław Sierocki – Lubfarm SA Lublin.



Następnie Prezes wręczył dyplom

„**Przyjaciel Samorządu Aptekarskiego**”:

- ks. Józefowi Jachimczakowi – Krajowemu Duszpasterzowi Służby Zdrowia,
- dr. Leszkowi Borkowskiemu,
- Torfarmowi SA,
- Intersevisowi Sp. z o. o.,
- Grodziskim Zakładom Farmaceutycznym „Polfa” Sp. z o. o.,
- mgr farm. Kazimierzowi Belniakowi.



Po wręczeniu odznaczeń i wyróżnień głos zabrał ks. Józef Jachimczak.

Na tym zakończyło się oficjalne otwarcie Zjazdu.

W przerwie odbyła się konferencja prasowa.

Obrady zostały wznowione o godz. 12⁰⁰.

2. Wybór organów Zjazdu, tj. przewodniczącego Zjazdu oraz pozostałych członków prezydium Zjazdu.

Obrady prowadził nadal Andrzej Wróbel.

Kandydatura na przewodniczącego Zjazdu:

dr Aleksander Czarniawy (Podkarpacka OIA).

Został wybrany jednogłośnie w głosowaniu jawnym i przejął prowadzenie Zjazdu.

Przewodniczący Zjazdu przystąpił do wyboru 2 swoich zastępców.

Padły kandydatury:

- 1) mgr farm. Adama Wąsiewicza (Pomorsko-Kujawska OIA),

- 2) mgr farm. Michała Grzegorzcyka
(Lubelska OIA).

Obie kandydatury zostały jednogłośnie wybrane przez Zjazd.

3. Przewodniczący Zjazdu przystąpił do wyboru trzech sekretarzy Zjazdu.

Wybrani zostali:

mgr Teresa Florek Nazar - (Lubelska OIA),

mgr Michał Rzepczyk - (Śląska OIA),

mgr Joanna Piątkowska - *przewodnicząca*
(Dolnośląska OIA).

4. Przewodniczący Zjazdu poinformował, że obsługę prawną Zjazdu prowadzą:

- adwokat dr Edward Jędrzejewski
- Biuro Prawne NIA,
- radca prawny Krzysztof Baka
- Biuro Prawne NIA,
- radca prawny Małgorzata Gęca-Goździewska
- prawnik OIA w Lublinie.



5. Przyjęcie porządku i regulaminu obrad.

5a. Uchwalenie regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy.

Zmiany do regulaminu KZA omówił mec. E. Jędrzejewski.

Poprawki do regulaminu (otrzymanego w materiałach zjazdowych).

- 1) w § 3 w ust. 1 dodaje się na końcu zdanie 2 w brzmieniu:
„Część obrad merytorycznych może odbywać się na posiedzeniach grup tematycznych (panelach), w celu zgłoszenia wniosków i ewentualnego przygotowania projektów

uchwał Zjazdu).” – (przegłosowano jednogłośnie);

- 2) w § 5 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Zjazd może zdecydować o wykorzystaniu systemu elektronicznego przy każdym bądź wybranym głosowaniu.” (przegłosowano przy 1 głosie wstrzymującym się);
- 3) w § 6 ust. 1 pkt 2 uzupełnia się zapis w ten sposób, że na końcu dodaje się następujące wyrazy:
„i w lokalu, w którym odbywa się Zjazd,” – (przegłosowano przy 1 głosie przeciw i 3-ch wstrzymujących);
- 4) w § 9 ust. 1 po wyrazie „Przewodniczących” dodaje się spójnik „i”;
- 5) w § 9 ust. 4 wyraz „obowiązania” zastępuje się wyrazem „obowiązana”;
- 6) w § 11 ust. 4 po wyrazie „sprawa” skreśla się kropkę;
- 7) w § 12 ust. 3 po wyrazie „wnioskodawcy” dodaje się spójnik „i”;
- 8) w § 13 ust. 6 po wyrazie „głosów” kropkę zastępuje się przecinkiem.

(Poprawki 4-8 przegłosowano przy 2 głosach wstrzymujących).

Uchwalono regulamin KZA (uchwała nr V/1/2008 KZA w załączeniu).

5b. Uchwalenie porządku obrad.

Przewodniczący poinformował, że delegaci posiadają w materiałach zjazdowych treść uchwały NRA.

Przewodniczący poinformował, że porządek zaproponowany przez NRA wymagał korekt redakcyjnych oraz uzupełnienia o punkty wymagane w § 7 ust. 2 Regulaminu KZA, tj.:

- punkt dotyczący wyboru komisji zjazdowych,
- punkt dotyczący udzielenia absolutorium i zatwierdzenia sprawozdań organów OIA,
- punkt dotyczący wyboru zastępców NROZ,
- punkt dotyczący zmiany regulaminu wyboru do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków.

Porządek wg projektu uchwały:

1. Otwarcie Zjazdu.

2. Wystąpienia zaproszonych gości oraz wręczenie odznaczeń.
 3. Wybór organów Zjazdu, tj. przewodniczącego Zjazdu oraz pozostałych członków Prezydium Zjazdu.
 4. Przyjęcie porządku obrad i regulaminu.
 - a) Uchwalenie Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy.
 - b) Uchwalenie porządku obrad V Zjazdu.
 5. Wybór komisji zjazdowych.
 6. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Rady Aptekarskiej za okres IV kadencji.
 7. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej za okres IV kadencji.
 8. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Sądu Aptekarskiego za okres IV kadencji.
 9. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Komisji Rewizyjnej za okres IV kadencji.
 10. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:
 - a) Naczelnej Rady Aptekarskiej,
 - b) Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej,
 - c) Naczelnego Sądu Aptekarskiego,
 - d) Naczelnej Komisji Rewizyjnej.
 11. Rozpatrzenie wniosku Naczelnej Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Naczelnej Radzie Aptekarskiej.
 12. Uchwalenie regulaminu wyborów do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków.
 13. Wybór Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej.
 14. Wybór Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.
 15. Wybory:
 - a) Zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej,
 - b) Naczelnego Sądu Aptekarskiego,
 - c) Naczelnej Komisji Rewizyjnej.
 16. Wybory Naczelnej Rady Aptekarskiej.
 17. Praca w następujących panelach dyskusyjnych w celu wypracowania uchwał i wniosków Zjazdu.
 - a) etyki i deontologii,
 - b) gospodarczo-ekonomicznym,
 - c) prawnym i organizacyjnym,
 - d) szpitalnym,
 - e) ustawicznego szkolenia farmaceutów.
 18. Uchwalenie:
 - a) Kodeksu Etyki Farmaceuty-Aptekarza Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) regulaminów: naczelných regulaminów izby i ogólných wytyczných do regulaminów sądów aptekarských;
 - c) regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy.
 19. Dyskusja i przyjęcie uchwał i wniosków Zjazdu.
 20. Zamknięcie Zjazdu.
- Zjazd jednogłośnie przegłosował porządek obrad (uchwała nr V/2/2008 KZA w załączeniu).
- Przewodniczący Zjazdu informuje delegatów, że zgodnie z uchwalonym przez Zjazd Regulaminem – głosowania na V KZA mogą być przeprowadzane z wykorzystaniem systemu elektronicznego.
- Przewodniczący zarządza głosowanie:
- kto jest za tym, by kolejne głosowania przeprowadzić z wykorzystaniem systemu elektronicznego? (210 / 2 / 17).
- Przewodniczący przedstawił firmę prowadzącą głosowanie. Padła propozycja próbnego głosowania. Głosowanie odbyło się. Padł wniosek z sali o przyporządkowanie aparatów do delegatów. Wyniki głosowania (17 / 202 / 10). Wniosek odrzucono.
- 6. Wybór Komisji Zjazdowych.**
- Przewodniczący poinformował, że zgodnie z § 8 ust. 1 Regulaminu Zjazdu, Zjazd zobowiązany jest wybrać 5 Komisji Zjazdowych.
- 6a.** W pierwszej kolejności istnieje konieczność ustalenia składu liczbowego poszczególnych Komisji Zjazdowych.
- Zaproponował, aby Komisje Zjazdowe liczyły:
- Mandatowa – 3 osoby,
 - Skrutacyjna – 5 osób,

- Wniosków i Uchwał – 7 osób,
- Wyborcza – 3 osoby,
- Regulaminowa – 3 osoby.

Głosowanie jawne, zwykłą większością (za / przeciw / wstrzymało się):

- pierwsze głosowanie(205 / 3 / 1),
- reasumpcja głosowania(225 / 1 / 0).

Przewodniczący stwierdził, że Zjazd przyjął uchwałę w sprawie ustalenia składu liczbowego poszczególnych Komisji Zjazdowych (uchwała nr V/3/2008 KZA w załączeniu).

6b. Wybory członków Komisji Zjazdowych.

Zgodnie z § 8 ust. 3 Regulaminu Zjazdu, dopuszcza się głosowanie na całą listę kandydatów do poszczególnych komisji w przypadku, gdy liczba kandydatów na liście równa się liczbie osób wybieranych.

Wybór Komisji Mandatowej:

- a) Mariola Michel (Lubelska OIA),
- b) Bogumiła Bereśniewicz Blana (Opolska OIA),
- c) Piotr Migas (Gdańska OIA).

Głosowanie: (224 / 0 / 1) (uchwała nr V/4/2008 KZA w załączeniu).

Wybór Komisji Skrutacyjnej:

- a) Tomasz Kloc (Śląska OIA),
- b) Bożena Śliwa (Kielecka OIA),
- c) Józef Soluch (Lubelska OIA),
- d) Artur Owczarek (Dolnośląska OIA),
- e) Ewa Więckowska (Olsztyńska OIA).

Głosowanie: (224 / 0 / 1) (uchwała nr V/5/2008 KZA w załączeniu).

Wybór Komisji Uchwał i Wniosków:

- a) Dorota Pastok-Chomicka (Koszalińska OIA),
- b) Alicja Doraczyńska-Szopa (Lubelska OIA),
- c) Danuta Ignyś (Wielkopolska OIA),
- d) Adrian Głogowski (Kielecka OIA),
- e) Maria Głowniak (Warszawska OIA),
- f) Alicja Konstankiewicz (Lubelska OIA),
- g) Janina Przedpeńska-Szerłowska (Częstochowska OIA).

Głosowanie: (216 / 2 / 2) (uchwała nr V/6/2008 KZA w załączeniu).

Wybór Komisji Wyborczej:

- a) Jadwiga Janocha (Białostocka OIA),
- b) Lucjan Borys (Pomorsko-Kujawska OIA),
- c) Jacek Danielewicz (Lubelska OIA).

Głosowanie: (217 / 0 / 1) (uchwała nr V/7/2008 KZA w załączeniu).

Wybór Komisji Regulaminowej:

- a) Edward Stanek (Lubelska OIA),
- b) Ewa Kokot (Krakowska OIA),
- c) Mariusz Michalak (Wielkopolska OIA).

Głosowanie: (217 / 0 / 1) (uchwała nr V/8/2008 KZA w załączeniu).

Wnioski z ukonstytuowania Komisji w załączeniu (przedstawiła Zjazdowi Joanna Piątkowska – sekretarz Zjazdu).

7. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Rady Aptekarskiej za okres IV kadencji.

Sprawozdanie z prac NRA – przedstawił prezes Andrzej Wróbel.

8. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej za okres IV kadencji – mgr farm. Ewa Kokot.

9. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Sądu Aptekarskiego za okres IV kadencji – mgr farm. Janina Przedpeńska-Szerłowska.

10. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Komisji Rewizyjnej za okres IV kadencji – mgr farm. Ryszard Jasiński.

Głos w dyskusji nad sprawozdaniami zabrali między innymi: dr Danuta Ignyś, dr Tadeusz Bąbalek.

Komisja Mandatowa stwierdziła quorum, obecnych było 248 delegatów na 274 (protokół w załączeniu).

11. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:

- 1) Naczelnej Rady Aptekarskiej (239 / 9 / 8) (uchwała nr V/9/2008 KZA w załączeniu),
- 2) Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej (257 / 0 / 2) (uchwała nr V/10/2008 KZA w załączeniu),
- 3) Naczelnego Sądu Aptekarskiego (255 / 0 / 2) (uchwała nr V/11/2008 KZA w załączeniu),

- 4) Naczelnej Komisji Rewizyjnej (246 / 2 / 10)
(uchwała nr V/12/2008 KZA w załączeniu).

12. Rozpatrzenie wniosku Naczelnej Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Naczelnej Radzie Aptekarskiej.

Głosowanie nad uchwałą o udzielenie absolutorium NRA: (227 / 10 / 18) (uchwała nr V/13/2008 KZA w załączeniu).

Podziękowano prezesowi NRA Andrzejowi Wróblowi za przewodniczenie samorządowi w IV kadencji NRA.

Podziękowano pozostałym przewodniczącym naczelnych organów samorządu aptekarskiego.

13. Uchwalenie regulaminu wyborów do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków.

W okresie od posiedzenia NRA do dnia dzisiejszego zaistniała konieczność wprowadzenia następującej poprawki do projektu przygotowanego przez NRA – przedstawił mec. E. Jędrzejewski.

- w § 26 ust. 1 po wyrazach „kolejnego kandydata” skreślamy wyrazy „z tej samej izby”.

Przegłosowano tę zmianę: (217 / 18 / 10).

Zgłoszono również poprawkę do § 12 (demokratyczne głosowanie na członków Rady).

- § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12.

1. Wyboru do Naczelnej Rady Aptekarskiej dokonuje się zwykłą większością głosów.

2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą ilość głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.”;

Przegłosowano: (173 / 64 / 14).

Projekt uchwały dotyczącej regulaminu wyborów otrzymał w materiałach każdy delegat (w załączeniu).

Przegłosowano całość regulaminu w formie uchwały: (222 / 18 / 11) (uchwała nr V/14/2008 KZA w załączeniu).

14. Wybór Prezesa NRA – około godziny 17⁵⁵.

Zgłaszanie kandydatów:

- prof. K. Główniak zgłosił kandydaturę mgr Krzysztofa Przystupa (Lubelska OIA),

- prof. D. Moska zgłosił kandydaturę dr. Stanisława Piechuli (Śląska OIA),

- mgr L. Borys zgłosił kandydaturę mgr Andrzeja Wróbla (Pomorsko-Kujawska OIA),

- mgr A. Wróblewska zgłosiła kandydaturę dr. Grzegorza Kucharewicz (Białostocka OIA).

Każdy ze zgłaszających krótko uzasadnił kandydaturę.

Nastąpiło zamknięcie listy, a później każdy z kandydatów prezentował swój program zgodnie z regulaminem – około 10 min. wystąpienie.

Kandydaci odpowiadali na pytania z sali.

Przegłosowano zakończenie pytań do kandydatów: (228 / 23 / 3).

Komisja Wyborcza odczytała protokół dotyczący zgłoszonych kandydatów (protokół w załączeniu).

Komisja Mandatowa stwierdziła quorum (19³⁰) – obecnych było 261 delegatów na 274 (protokół w załączeniu).

Nastąpiło głosowanie.

W pierwszej turze głosowania kandydaci otrzymali:

1. Grzegorz Kucharewicz113 głosów,
2. Stanisław Piechula 97 głosów,
3. Krzysztof Przystupa 26 głosów,
4. Andrzej Wróbel..... 22 głosy.

(Komisja Skrutacyjna ogłosiła wyniki pierwszej tury głosowania).

Zgodnie z regulaminem nastąpiła druga tura głosowania i kandydaci otrzymali:

1. Grzegorz Kucharewicz..... 151 głosów,
2. Stanisław Piechula 103 głosy.

Komisja Skrutacyjna ogłosiła, że prezesem Naczelnej Rady Aptekarskiej został dr Grzegorz Kucharewicz.

Przyjęto uchwałę w sprawie wyboru nowego Prezesa NRA (uchwała nr V/15/2008 KZA w załączeniu).

Nastąpiły gratulacje dla wybranego Prezesa, który króciutko zabrał głos dziękując za zaufanie.

15. Wybór Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.

Zgłaszanie kandydatów:

1. mgr Beata Owczarska (Wielkopolska OIA),
2. mgr Adam Wąsiewicz (Pomorsko-Kujawska OIA),

3. dr Piotr Migas (Gdańska OIA),
4. dr Andrzej Bednarz (Śląska OIA),
5. mgr Maria Walkowiak-Falender (Koszalińska OIA).

Zamknięto listę, po czym nastąpiła prezentacja kandydatów.

Pierwsze głosowanie dało następujące wyniki:

1. Beata Owczarska.....76 głosów,
2. Adam Wąsiewicz45 głosów,
3. Piotr Migas.....60 głosów,
4. Andrzej Bednarz20 głosów,
5. Maria Walkowiak-Falender38 głosów.

(Komisja Skrutacyjna ogłosiła wyniki) (protokół w załączeniu).

Druga tura głosowania – wyniki:

1. Beata Owczarska..... 159 głosów,
2. Piotr Migas.....88 głosów.

Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej została mgr Beata Owczarska – podjęto uchwałę o powołaniu Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej: (206 / 15 / 15) (uchwała nr V/16/2008 KZA w załączeniu).

Przewodniczący Zjazdu przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia liczby członków Rady oraz liczby zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej (24 członków Rady, 4 zastępców NROZ).

Podjęto uchwałę: (190 / 3 / 3) (uchwała nr V/17/2008 KZA w załączeniu).

15a. Wybory zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.

Zgłaszanie kandydatów na zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej:

1. Leokadia Łaszkiwicz (Lubelska OIA),
2. Apolonia Piotrowska (Łódzka OIA),
3. Andrzej Bednarz (Śląska OIA),
4. Maria Wójcik (Podkarpacka OIA).

Zamknięcie listy i protokół Komisji Wyborczej.

Głosowanie elektroniczne:

1. Leokadia Łaszkiwicz..... 157 / 36 / 10,
2. Apolonia Piotrowska..... 163 / 26 / 12,
3. Andrzej Bednarz 155 / 46 / 2,

4. Maria Wójcik 165 / 29 / 9.

Protokół Komisji Skrutacyjnej z ogłoszenia wyników wyborów.

Wszyscy kandydaci zostali wybrani zastępcami Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej i podjęto uchwałę w tej sprawie: (206 / 5 / 1) (uchwała nr V/18/2008 KZA w załączeniu).

16. Wybory Naczelnego Sądu Aptekarskiego.

Zgłoszono 12 kandydatów.

1. Anna Lipińska (Łódzka OIA) 169 / 29 / 16,
2. Kazimierz Jura (Krakowska OIA) 179 / 23 / 9,
3. Edward Stencel (Zachodniopomorska OIA) 158 / 42 / 18,
4. Elżbieta Rząsa-Duran (Krakowska OIA) 147 / 41 / 23,
5. Piotr Molin (Beskidzka OIA) 169 / 28 / 15,
6. Kazimierz Belniak (Lubelska OIA) 184 / 26 / 6,
7. Ireneusz Nestertowicz (Gdańska OIA) 176 / 24 / 12,
8. Wiesława Stronczak (Śląska OIA) 170 / 32 / 21,
9. Maria Walkowiak-Falender (Środkowopomorska OIA) 167 / 49 / 11,
10. Wojciech Piotrowski (Dolnośląska OIA) 181 / 25 / 8,
11. Lucyna Samborska (Podkarpacka OIA) 169 / 37 / 12,
12. Barbara Kozicka (Warszawska OIA) 170 / 33 / 9.

Zamknięcie listy i protokół Komisji Wyborczej (protokół w załączeniu).

Głosowanie systemem elektronicznym. Komisja Skrutacyjna ogłosiła wyniki wyborów. Liczba kandydatów była równa liczbie członków Sądu.

Podjęto uchwałę w sprawie wyboru członków Naczelnego Sądu Aptekarskiego. Głosowanie: (216 / 6 / 6) (uchwała nr V/19/2008 KZA w załączeniu).

17. Wybory do Naczelnej Komisji Rewizyjnej.

Zgłaszanie kandydatów do Naczelnej Komisji Rewizyjnej.

Kandydaci:

1. Teresa Florek-Nazar (Lubelska OIA) 96,
2. Jolanta Dahlke-Miś (Środkowopomorska OIA) 106,
3. Anna Beata Wróblewska (Białostocka OIA) 100,

4. Władysław Rybka (Śląska OIA) 85,
5. Marian Witkowski (Warszawska OIA) 131,
6. Mariusz Mosiewicz (Krakowska OIA) 90,
7. Stefan Żebrowski (Dolnośląska OIA) 94,
8. Janusz Mioduszewski (Łódzka OIA) 82,
9. Przemysław Orlikowski (Częstochowska OIA) 86.

Zamknięcie listy i protokół Komisji Wyborczej (protokół w załączeniu).

Głosowanie (przy nazwiskach – ilość głosów uzyskana przez kandydatów).

Protokół Komisji Skrutacyjnej z ogłoszenia wyników wyborów (protokół w załączeniu).

Wybrano 7 osobową Komisję Rewizyjną.

Podjęcie uchwały – projekt uchwały w sprawie wyborów członków Naczelnej Komisji Rewizyjnej. Głosowanie: (177 / 6 / 1) (uchwała nr V/20/2008 KZA w załączeniu).

Na tym zakończył się 1 dzień obrad (godz. 21³⁰).

19 stycznia 2008 r. godz. 9⁰⁰, drugi dzień obrad.

Komisja Mandatowa stwierdziła quorum – obecnych było 242 delegatów na 274 (protokół w załączeniu).

18. Wybory Naczelnej Rady Aptekarskiej.

Zgłaszanie kandydatów do NRA.

Zgłoszono 44 kandydatów do NRA.

1. Tomasz Baj (Lubelska OIA),
2. Jacek Bednarczyk (Łódzka OIA),
3. Bogumiła Bereśniewicz-Blana (Opolska OIA),
4. Piotr Brukiewicz (Śląska OIA),
5. Paweł Chrzan (Gdańska OIA),
6. Lidia Czyż (Podkarpacka OIA),
7. Andrzej Deląg (Śląska OIA),
8. Grzegorz Demczuk (Częstochowska OIA),
9. Andrzej Denis (Gdańska OIA),
10. Henryk Domaradzki (Krakowska OIA),
11. Ewa Germak (Warszawska OIA),
12. Wojciech Giermaziak (Łódzka OIA),
13. Adrian Głogowski (Kielecka OIA),
14. Maria Głowniak (Warszawska OIA),
15. Roman Grzechnik (Olsztyńska OIA),

16. Michał Grzegorzczak (Lubelska OIA),
 17. Włodzimierz Hudemowicz (Warszawska OIA),
 18. Danuta Ignyś (Wielkopolska OIA),
 19. Jadwiga Janocha (Białostocka OIA),
 20. Marek Jędrzejczak (Kielecka OIA),
 21. Piotr Klima (Śląska OIA),
 22. Irena Knabel-Krzyszowska (Dolnośląska OIA),
 23. Bartosz Kołomyjski (Gdańska OIA),
 24. Jerzy Łazowski (Warszawska OIA),
 25. Bernadeta Łęga (Zachodniopomorska OIA),
 26. Magdalena Majewska (Warszawska OIA),
 27. Janina Mańko (Gdańska OIA),
 28. Michał Markowski (Gdańska OIA),
 29. Jarosław Mateuszuk (Białostocka OIA),
 30. Grzegorz Pakulski (Kaliska OIA),
 31. Piotr Pasierbiak (Łódzka OIA),
 32. Dorota Pastok-Chomicka (Środkowopomorska OIA),
 33. Janina Pawłowska (Krakowska OIA),
 34. Joanna Piątkowska (Dolnośląska OIA),
 35. Małgorzata Pietrzyk (Pomorsko-Kujawska OIA),
 36. Roman Plackowski (Wielkopolska OIA),
 37. Janina Przedpeńska-Szerłowska (Częstochowska OIA),
 38. Anna Przybyła (Beskidzka OIA),
 39. Zofia Rogowska-Tylman (Łódzka OIA),
 40. Jan Rutowski (Krakowska OIA),
 41. Anna Śliwińska (Śląska OIA), Katowice,
 42. Elżbieta Taterczyńska (Wielkopolska OIA),
 43. Marek Tomków (Opolska OIA),
 44. Adam Wąsiewicz (Pomorsko-Kujawska OIA).
- trzynastu kandydatów przedstawiło swoje sylwetki.
- Zamknięcie listy i protokół Komisji Wyborczej (protokół w załączeniu).
- Głosowanie systemem elektronicznym.
- Protokół Komisji Skrutacyjnej z ogłoszenia wyników wyborów (protokół w załączeniu).
- 24 osoby wybrane do NRA według ilości otrzymanych głosów:

1. Marek Jędrzejczak125 głosów,
2. Joanna Piątkowska114 głosów,
3. Jerzy Łazowski.....107 głosów,
4. Janina Przedpeńska-Szerłowska106 głosów,
5. Jan Rutowski.....103 głosy,
6. Janina Pawłowska101 głosów,
7. Janina Mańko100 głosów,
8. Paweł Chrzan97 głosów,
9. Adam Wąsiewicz97 głosów,
10. Andrzej Denis96 głosów,
11. Roman Plackowski95 głosów,
12. Michał Grzegorzczak.....92 głosy,
13. Włodzimierz Hudemowicz92 głosy
14. Marek Tomków.....92 głosy,
15. Danuta Ignys89 głosów,
16. Piotr Pasierbiak88 głosów,
17. Wojciech Giermaziak87 głosów,
18. Tomasz Baj86 głosów,
19. Zofia Rogowska-Tylman86 głosów,
20. Lidia Czyż.....84 głosy,
21. Ewa Germak83 głosy,
22. Anna Śliwińska.....82 głosy,
23. Piotr Brukiewicz81 głosów,
24. Bernadeta Łęga80 głosów.

Podjęcie uchwały w sprawie wyboru członków NRA – projekt uchwały.

Głosowanie: (224 / 8 / 5) (uchwała nr V/21/2008 KZA w załączeniu).

19. Odbyły się panele (godz. 12⁰⁰ ÷ 14⁰⁰):

- 1) etyki i deontologii – moderatorzy: Marian Mikulski, Lucyna Łazowska, Wojciech Piotrowski,
- 2) gospodarczo-ekonomiczny – moderatorzy: Jolanta Dahlke-Miś,
- 3) prawny i organizacyjny – moderatorzy: Wojciech Giermaziak, Ewa Więckowska oraz Prawnik NIA,
- 4) szpitalny – moderatorzy: Janina Pawłowska, Zofia Rogowska-Tylman,

- 5) ustawicznego szkolenia farmaceutów – moderatorzy: Marek Jędrzejczak, Tomasz Baj, Lidia Czyż.

Około godziny 15⁰⁰.

Komisja Mandatowa stwierdziła quorum – obecnych było 165 delegatów na 274 (protokół w załączeniu).

19a. Uchwalenie Kodeksu Etyki Farmaceuty (Aptekarza) Rzeczypospolitej Polskiej.

Przedstawienie projektu Kodeksu Etyki Farmaceuty (Aptekarza) – Marian Mikulski.

Wniosek formalny z uzasadnieniem L. Danek o odrzucenie w całości przedstawionego projektu Kodeksu.

Wobec trudności ze zrozumieniem treści wniosku – wniosek formalny o przerwanie obrad w celu sprecyzowania wniosku.

Po przerwie. Głosowanie: (125 / 65 / 8). Wniosek przyjęto.

Uchwała o odrzuceniu Kodeksu (138 / 41 / 9) (uchwała nr V/22/2008 KZA w załączeniu). Wniosek przeszedł.

19b. Uchwalenie regulaminów: naczelnych organów Izby i ogólnych wytycznych do regulaminów Sądów Aptekarskich.

Komisja Wniosków i Uchwał przedstawiła projekt uchwały w sprawie regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej.

Poprawka:

- w § 19 w ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie: „Do sekretarza Naczelnej Rady Aptekarskiej należy.”

Projekt regulaminu w załączeniu. Głosowanie poprawki (182 / 0 / 4).

Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej. Głosowanie: (184 / 0 / 7) (uchwała nr V/23/2008 KZA w załączeniu).

Komisja Wniosków i Uchwał przedstawia projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu działania Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.

I poprawka.

W § 8 dotychczasowy pkt 14 otrzymuje numer 15 a pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) składanie Naczelnej Radzie Aptekarskiej okresowych informacji o stanie spraw z zakresu odpowiedzialności zawodowej.”.

Głosowanie (187 / 2 / 6).

II poprawka.

- w § 11 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 wyraz „aptekarza” zastępuje się wyrazem „farmaceutę” oraz w § 16 wyraz „aptekarzu” zastępuje się wyrazem „farmaceutę”.

Głosowanie (151 / 25 / 12).

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu działania Naczelnego ROZ.

Głosowanie (160 / 9 / 7) (uchwała nr V/24/2008 KZA w załączeniu).

Komisja Wniosków i Uchwał przedstawia projekt uchwały w sprawie regulaminu Naczelnej Komisji Rewizyjnej.

Dyskusja.

Głosowanie (193 / 4 / 1).

Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu Naczelnej Komisji Rewizyjnej (uchwała nr V/25/2008 KZA w załączeniu).

Komisja Wniosków i Uchwał przedstawia projekt uchwały w sprawie ogólnych wytycznych do regulaminów Naczelnego Sądu Aptekarskiego i okręgowych sądów aptekarskich.

Poprawka:

Dotychczasowe pkt. 3 i 4 otrzymują odpowiednio oznaczenie 4 i 5, natomiast pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Regulamin Naczelnego Sądu Aptekarskiego oraz okręgowych sądów aptekarskich uchwała Naczelny Sąd Aptekarski na początku swojej kadencji. Ten Sąd może również w trakcie swej kadencji dokonywać niezbędnych zmian w Regulaminie.”.

Poprawkę przegłosowano: (166 / 3 / 7).

Podjęcie uchwały w sprawie ogólnych wytycznych do regulaminów Naczelnego Sądu Aptekarskiego i okręgowych sądów aptekarskich.

Regulamin przegłosowano (175 / 1 / 4) (uchwała nr V/26/2008 KZA w załączeniu).

W związku z przegłosowaną poprawką oraz brzmieniem art. 37 pkt 6 ustawy o izbach aptekarskich (w obu przypadkach stanowi się o Regulaminie a nie o regulaminach sądów aptekarskich), Biuro Prawne dokonało redakcyjnej korekty tytułu uchwały, zdania wprowadzającego oraz pkt 2 poprzez zastąpienie wyrazu „regulaminów” użytym w odpowiednim przypadku wyrazem „Regulamin”.

19c. Uchwalenie regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy.

I poprawka:

- w § 7 ust. 3 dodaje się zd. 2 w brzmieniu:

„Dopuszcza się możliwość głosowania przy pomocy systemu elektronicznego.”;

- przegłosowano (180 / 1 / 3).

II poprawka:

- w § 14 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Dotychczas obowiązujący przepis § 1 ust. 1 wymienionej w ust. 1 uchwały należy rozumieć w ten sposób, że określone tam okręgowe izby aptekarskie były uprawnione, a nie zobowiązane do wprowadzenia podziału na rejony wyborcze.”.

przegłosowano (177 / 6 / 6).

Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy.

Przegłosowano uchwałę (185 / 4 / 3) (uchwała nr V/27/2008 KZA w załączeniu).

Przewodniczący Zjazdu zarządził 20 min. przerwę.

Po przerwie.

Komisja Mandatowa stwierdziła quorum (18⁰⁵) – obecnych było 150 delegatów na 274 (protokół w załączeniu).

20. Dyskusja i przyjęcie uchwał i wniosków zjazdu.

Ustalenie części składki członkowskiej odprowadzanej do NRA (142 / 26 / 2) (uchwała nr V/28/2008 KZA w załączeniu).

Przewodnicząca Komisji Wniosków i Uchwał czyta poszczególne wnioski – projekty uchwał (mgr M. Głowniak).

Wniosek o ponowne przeczytanie wniosków odrzucono (58 / 103 / 7).

Przegłosowanie wnioski nie budzące wątpliwości:

- 1) przegłosowano (163 / 7 / 10),
- 2) wniosek 8 (42 / 120 / 16) – odrzucony,
- 3) wniosek 6 (93 / 63 / 19) – przyjęty,
- 4) wniosek 9 (33 / 137 / 13) – odrzucony,
- 5) wniosek 11 (29 / 121 / 27) – odrzucony,
- 6) wniosek 12 (100/48/20) – przyjęty,
- 7) wniosek 13 (100 / 48 / 20) – przyjęty,

- 8) wniosek 14 (109 / 48 / 24) – przyjęty,
- 9) wnioski 18 i 20 – Komisja wycofała,
- 10) wniosek 19 – wnioskodawca wycofał,
- 11) wniosek 17 (118 / 44 / 20) – przyjęty,
- 12) wniosek 21 (47 / 11 / 25) – odrzucony,
- 13) wniosek 22 (176 / 10 / 3) – przyjęty.

Wnioski: 23, 24, 25, 27, 29, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 43, 45, 46, 47, 48 i 62 do głosowania łącznego – przegłosowano (154 / 18 / 7)

Wnioski wycofane – 26, 28, 30, 33, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 58, 61, 64 i 65.

Wnioski skreślone – 59 i 60.

Wnioski głosowane pojedynczo.

- 1) wniosek 48 – podjąć starania (168 / 10 / 0),
- 2) wniosek 53 (63 / 97 / 19) – odrzucony,
- 3) wniosek 54 (15 / 153 / 8) – odrzucony,
- 4) wniosek 57 z autopoprawką (40 / 115 / 0) – odrzucony,
- 5) wniosek 63 (91 / 56 / 18) – przyjęty,
- 6) wniosek 62 (69 / 86 / 19) – odrzucony.

Jeszcze raz wniosek 63 – wymaga zmiany Regulamin Zjazdu – skracanie czasu sprawozdań – musi być uchwała – przegłosowano (124 / 21 / 21).

Zaproponowane uchwały:

- 1. Bieżąca praca NRA ma być oceniana przez prezydium NRA – wycofana.
- 2. Zmiana ordynacji wyborczej na prezesa NRA, wprowadzenie kampanii wyborczej, uchwała odrzucona (63 / 79 / 15).

Przyjęto uchwałę w sprawie wniosków programowych dotyczących działalności samorządu aptekarskiego. (Uchwała Nr V/29/2008 KZA w załączeniu).

- 3. Projekt uchwały dotyczącej zmiany (dodanie do stanowisk, na których można pobierać wynagrodzenie) – przyjęty (115 / 79 / 15) (uchwała nr V/30/2008 KZA w załączeniu).

Wniosek do NRA o adjustowanie przedłożonych wniosków (108 / 11 / 16) – przyjęty.

Protokół Komisji Wniosków i Uchwał wraz z wnioskami będzie załącznikiem do niniejszego protokołu, tak jak uchwały, projekty uchwał, protokoły wszystkich Komisji zjazdowych, protokoły

głosowań oraz pisemne zgłoszenia kandydatów na stanowiska funkcyjne.

W dniu 19 stycznia 2008 roku około godz. 21³⁰ Przewodniczący Zjazdu zamknął V Krajowy Zjazd Aptekarzy.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

UCHWAŁA Nr V/1/2008
V KRAJOWEGO ZJAZDU APTEKARZY
z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie uchwalenia Regulaminu
Krajowego Zjazdu Aptekarzy

Na podstawie art. 37 pkt. 6 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003r. Nr 9, poz.108, z późn. zm.) uchwała się Regulamin Krajowego Zjazdu Aptekarzy o następującej treści:

Rozdział I
Uczestnicy i goście Zjazdu

§ 1.

W Krajowym Zjeździe Aptekarzy, zwanym dalej „Zjazdem”, uczestniczą:

- 1) z głosem stanowiącym - delegaci wybrani przez okręgowe zjazdy aptekarskie;
- 2) z głosem doradczym - nie będący delegatami na Zjazd członkowie ustępujących organów Naczelnej Izby Aptekarskiej;
- 3) zaproszeni przez Naczelną Radę Aptekarską goście.

§ 2.

- 1. Delegaci otrzymują mandaty, które są im wydawane za pokwitowaniem na liście obecności przed rozpoczęciem Zjazdu.
- 2. Uczestnik Zjazdu potwierdza swą obecność na posiedzeniu podczas każdego dnia obrad podpisem na liście obecności.
- 3. Listy obecności sporządza się odrębnie dla delegatów i odrębnie dla pozostałych uczestników Zjazdu.

Rozdział II
Przebieg obrad

§ 3.

- 1. Obrady Zjazdu odbywają się na posiedzeniach plenarnych. Część obrad merytorycznych może odbywać się na posiedzeniach grup tematycznych

(panelach), w celu zgłoszenia wniosków i ewentualnego przygotowania projektów uchwał Zjazdu.

2. Posiedzenia Zjazdu są jawne.
3. Na wniosek delegata, za zgodą większości delegatów uczestniczących w Zeździe, Zjazd może uchwalić tajność posiedzenia w określonej sprawie.

§ 4.

Zjazd otwiera Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej lub wyznaczony przez niego jeden z Wiceprezesów, który prowadzi obrady do czasu dokonania wyboru Przewodniczącego Zjazdu.

§ 5.

1. We wstępnej części obrad Zjazd:
 - 1) dokonuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów wyboru Przewodniczącego Zjazdu, dwóch jego zastępców oraz trzech sekretarzy Zjazdu, które to osoby tworzą Prezydium Zjazdu. Dopuszcza się jednoczesne głosowanie na całą listę kandydatów do Prezydium Zjazdu w przypadku, gdy liczba kandydatów na liście równa się liczbie osób wybieranych;
 - 2) uchwała Regulamin obrad Zjazdu;
 - 3) przyjmuje porządek obrad Zjazdu.
2. Głosowanie jest jawne bądź tajne.
3. Głosować można tylko osobiście.
4. Zjazd może zdecydować o wykorzystaniu systemu elektronicznego przy każdym bądź wybranym głosowaniu.

§ 6.

1. Przewodniczący Zjazdu przy pomocy pozostałych członków Prezydium:
 - 1) kieruje przebiegiem Zjazdu zgodnie z porządkiem obrad;
 - 2) czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad Regulaminu Zjazdu oraz porządku na sali obrad i w lokalu, w którym odbywa się Zjazd;
 - 3) zarządza głosowanie w sprawach, które wymagają rozstrzygnięcia w tym trybie;
 - 4) w czasie obrad zarządza sprawdzenie quorum na zgłoszony wniosek delegata.
2. W sprawach wątpliwych dotyczących wykładni Regulaminu Zjazdu Przewodniczący Zjazdu

zasięga opinii Komisji Regulaminowej.

3. Przewodniczący Zjazdu w każdym czasie może zasięgać opinii pozostałych członków Prezydium Zjazdu, komisji zjazdowych lub prawników obsługujących Zjazd.

§ 7.

1. Projekt porządku obrad Zjazdu ustala Naczelna Rada Aptekarska.
2. Porządek obrad powinien obejmować:
 - 1) wybór Przewodniczącego Zjazdu i pozostałych członków Prezydium Zjazdu;
 - 2) uchwalenie Regulaminu Zjazdu;
 - 3) przyjęcie porządku obrad Zjazdu;
 - 4) wybór komisji zjazdowych;
 - 5) rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie sprawozdań wszystkich organów Naczelnej Izby Aptekarskiej;
 - 6) rozpatrzenie wniosku Naczelnej Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Naczelnej Radzie Aptekarskiej i podjęcie uchwały;
 - 7) wybór Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej oraz Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
 - 8) ustalenie liczby członków organów Izby i zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
 - 9) wybór członków Naczelnej Rady Aptekarskiej, członków Naczelnej Komisji Rewizyjnej, członków Naczelnego Sądu Aptekarskiego oraz zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
 - 10) przyjęcie uchwał Zjazdu, w tym uchwalenie regulaminów naczelnych organów Izby i ogólnych wytycznych do regulaminu sądów aptekarskich oraz zatwierdzenie regulaminów wyborów do organów samorządowych.
3. Porządek obrad może objąć także inne sprawy będące w gestii Zjazdu, jeżeli zostały zgłoszone Naczelnej Radzie Aptekarskiej na piśmie w formie uchwały okręgowej rady aptekarskiej, jednak nie później niż na 30 dni przed terminem rozpoczęcia Zjazdu.
4. O przyjęciu lub odrzuceniu wniosku w sprawie

uzupełnienia Porządku Obrad Zjazdu decydują delegaci obecni na Zeździe w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 8.

1. Po przyjęciu porządku obrad Zjazd wybiera Komisje:

- 1) Mandatową, która sprawdza ważność mandatów delegatów oraz stwierdza czy Zjazd jest uprawniony do podejmowania uchwał i dokonywania wyborów;
 - 2) Skrutacyjną, która przygotowuje karty do głosowania, rozdaje je delegatom, zbiera karty do urn wyborczych, oblicza głosy, ustala wyniki wyborów, bądź głosowań oraz przedstawia je Zjazdowi;
 - 3) Wniosków i Uchwał, która przyjmuje propozycje w sprawie wniosków i treści uchwał Zjazdu oraz przygotowuje projekty uchwał;
 - 4) Wyborczą, która informuje o zasadach zgłaszania kandydatur w wyborach, przyjmuje zgłoszenia kandydatur, a także bada, czy zgłoszenia dokonały osoby uprawnione oraz czy nie zachodzą przeszkody prawne do wyboru kandydatów, wynikające z przepisów prawa;
 - 5) Regulaminową, która sprawuje pieczę nad przestrzeganiem w toku obrad Regulaminu Zjazdu poprzez zgłaszanie w razie potrzeby do Prezydium Zjazdu uwag lub wniosków oraz udzielanie Przewodniczącemu Zjazdu na jego życzenie opinii w sprawie wykładni Regulaminu Zjazdu.
2. Skład liczbowy poszczególnych komisji ustala Zjazd w odrębnym głosowaniu jawnym.
3. Dopuszcza się jednoczesne głosowanie na całą listę kandydatów do poszczególnych komisji w przypadku, gdy liczba kandydatów na liście równa się liczbie osób wybieranych.

§ 9.

1. Komisje wymienione w § 8 wybierają ze swego składu Przewodniczących i Sekretarzy.
2. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami i składa Zjazdowi sprawozdanie z jej działalności.
3. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy Jej członkowie.

4. Komisja Skrutacyjna w sporządzonym protokole obowiązana jest określić:
 - 1) liczbę delegatów uprawnionych do głosowania;
 - 2) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych;
 - 3) liczbę głosów oddanych na każdego kandydata.
5. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować w wyborach dokonywanych na Zeździe.

§ 10.

Przewodniczący Zjazdu po dokonaniu wyborów Komisji podaje miejsce i czas, w których przyjmowane będą:

- 1) przez Komisję Uchwał i Wniosków - propozycje dotyczące uchwał,
- 2) przez Komisję Wyborczą - zgłoszenia kandydatów w wyborach.

§ 11.

1. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu uczestnikom Zjazdu w sprawach objętych porządkiem obrad.
2. Uczestnicy Zjazdu, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad, składają zgłoszenia do dyskusji u Sekretarza Zjazdu prowadzącego listę dyskutantów.
3. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu uczestnikom Zjazdu według kolejności zgłoszeń. Prezesowi Naczelnej Rady Aptekarskiej, Przewodniczącym: Naczelnej Komisji Rewizyjnej i Naczelnego Sądu Aptekarskiego, Naczelnemu Rzecznikowi Odpowiedzialności Zawodowej oraz zaproszonym gościom można udzielić głosu poza kolejnością.
4. Przewodniczący Zjazdu może nie udzielić głosu uczestnikowi, który chce zabrać głos w dyskusji nad tą samą sprawą więcej niż dwa razy.
5. Przewodniczący Zjazdu może zwrócić uwagę dyskutantowi, który w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad określonego w porządku dziennym, a po dwukrotnym zwróceniu uwagi - odebrać przemawiającemu głos.
6. Jeżeli wymaga tego wzgląd na liczbę uczestników Zjazdu zapisanych do dyskusji, Przewodniczący Zjazdu może ograniczyć

czas trwania wypowiedzi.

7. Wystąpienie kandydata na Prezesa NRA, w którym przedstawia swój program działania, trwa nie dłużej niż 10 minut. Na zadanie pytania kandydatowi przeznaczają się maksymalnie 1 minutę a na udzielenie odpowiedzi 3 minuty.
8. Wystąpienie kandydata na członka Naczelnej Rady Aptekarskiej trwa nie dłużej niż 1 minutę.

§ 12.

1. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu poza porządkiem obrad lub poza kolejnością w dyskusji jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania. Wypowiedź taka nie może trwać dłużej niż trzy minuty.
2. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:

- 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia;
- 2) uchwalenie tajności posiedzenia;
- 3) uchwalenie tajności głosowania;
- 4) zamknięcie listy mówców;
- 5) zamknięcie dyskusji;
- 6) odwołanie do komisji;
- 7) głosowanie imienne;
- 8) zmianę porządku obrad;
- 9) przeprowadzenie głosowania;
- 10) ograniczenie czasu przemówień;
- 11) stwierdzenie quorum;
- 12) przeliczenie głosów;
- 13) reasumpcję głosowania.

3. Zjazd rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku.

§ 13.

1. Po zamknięciu dyskusji nad projektami uchwał lub innymi wnioskami i propozycjami zgłoszonymi w toku obrad, Przewodniczący Zjazdu oznajmia o przystąpieniu do głosowania. Od tej chwili można zabierać głos tylko dla zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania i to jedynie przed wezwaniem delegatów do głosowania.
2. Porządek głosowania nad projektami uchwał na posiedzeniu Zjazdu jest następujący:
 - 1) głosowanie nad poprawkami do

poszczególnych sformułowań, przede wszystkim nad tymi, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach,

- 2) głosowanie nad projektem uchwały w całości wraz z przyjętymi poprawkami.
3. Porządek głosowania nad poprawkami i projektami uchwał ustala Przewodniczący Zjazdu.
4. Głosowanie w sprawach określonych w ust. 2 przeprowadza się jawnie
5. Zjazd może uchwalić tajność głosowania w określonej sprawie i wówczas głosowanie przeprowadza Komisja Skrutacyjna.
6. Zjazd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby delegatów.

§ 14.

W trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał Zjazd może podejmować lub przyjmować:

- 1) rezolucje - zawierające wezwanie skierowane do określonego adresata o podjęcie wskazanego w rezolucji działania;
- 2) oświadczenia - wyrażające stanowisko Zjazdu w określonej sprawie;
- 3) deklaracje - zawierające wolę określonego postępowania;
- 4) apele - zawierające wezwanie do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania.

Rozdział III Przepisy końcowe

§ 15.

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

§ 16.

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół, który stanowi jedyny urzędowy dokument Zjazdu.
2. Protokół z posiedzenia zjazdu obejmuje zapis przebiegu obrad, a także w załącznikach - pełne teksty podjętych uchwał, przedłożonych sprawozdań oraz innych dokumentów Zjazdu.
3. Uczestnik Zjazdu biorący udział w dyskusji lub delegat może zgłosić zastrzeżenia lub poprawki do sporządzonego protokołu najpóźniej do 60 dnia od daty zamknięcia Zjazdu. Odpisy protokołu znajdować się będą do wglądu zainteresowanych w Naczelnej Izbie Aptekarskiej

- i we wszystkich okręgowych izbach aptekarskich.
4. O przyjęciu lub odrzuceniu poprawki do protokołu decyduje Prezydium Zjazdu zwykłą większością głosów.
 5. Protokół do którego nie wniesiono zastrzeżeń lub poprawek uważa się za przyjęty.
 6. Przyjęcie protokołu stwierdzają podpisami członkowie Prezydium Zjazdu najpóźniej do 90 dnia od daty zamknięcia Zjazdu.
 7. Protokół Zjazdu podpisują wszyscy członkowie Prezydium Zjazdu.
 8. Uchwały Zjazdu i akty wymienione w § 14 Regulaminu podpisuje Przewodniczący Zjazdu i jeden z Sekretarzy.

§ 17.

Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej przekazuje uchwały podjęte przez Zjazd Ministrowi Zdrowia.

§ 18.

Uchyla się uchwałę Nr IV/1/2004 IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy z dnia 22 stycznia 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy.

§ 19.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/2/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy

z dnia 18 stycznia 2008 r.

w sprawie przyjęcia porządku obrad V Krajowego Zjazdu Aptekarzy

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 3 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy uchwała następujący porządek obrad:

1. Otwarcie Zjazdu.
2. Wystąpienia zaproszonych gości oraz wręczenie odznaczeń.
3. Wybór organów Zjazdu, tj. przewodniczącego Zjazdu oraz pozostałych członków Prezydium Zjazdu.
4. Przyjęcie porządku i regulaminu obrad.
 - a) uchwalenie Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy;

- b) uchwalenie porządku obrad V Zjazdu.
5. Wybór komisji zjazdowych.
 6. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Rady Aptekarskiej za okres IV kadencji.
 7. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej za okres IV kadencji.
 8. Sprawozdanie z pracy Naczelnego Sądu Aptekarskiego za okres IV kadencji.
 9. Sprawozdanie z pracy Naczelnej Komisji Rewizyjnej za okres IV kadencji.
 10. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:
 - 1) Naczelnej Rady Aptekarskiej;
 - 2) Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
 - 3) Naczelnego Sądu Aptekarskiego;
 - 4) Naczelnej Komisji Rewizyjnej.
 11. Rozpatrzenie wniosku Naczelnej Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Naczelnej Radzie Aptekarskiej.
 12. Uchwalenie regulaminu wyborów do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków.
 13. Wybór Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej.
 14. Wybór Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.
 15. Wybory:
 - 1) Zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
 - 2) Naczelnego Sądu Aptekarskiego;
 - 3) Naczelnej Komisji Rewizyjnej.
 16. Wybory Naczelnej Rady Aptekarskiej.
 17. Praca w następujących panelach dyskusyjnych w celu wypracowania uchwał i wniosków Zjazdu:
 - 1) etyki i deontologii;
 - 2) gospodarczo-ekonomicznym;
 - 3) prawnym i organizacyjnym;
 - 4) szpitalnym;
 - 5) ustawicznego szkolenia farmaceutów.

18. Uchwalenie

- 1) Kodeksu Etyki Farmaceuty – Aptekarza Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) regulaminów: naczelnych organów Izby i ogólnych wytycznych do regulaminów sądów aptekarskich;
- 3) regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy.

19. Dyskusja i przyjęcie uchwał i wniosków Zjazdu.

20. Zamknięcie Zjazdu.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/5/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 18 stycznia 2008 r.

w sprawie wyboru Komisji Skrutacyjnej

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy wybiera Komisję Skrutacyjną w składzie:

- 1) Tomasz Kloc;
- 2) Bożena Śliwa;
- 3) Józef Soluch;
- 4) Artur Owczarek;
- 5) Ewa Więckowska.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/3/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 18 stycznia 2008 r.

w sprawie ustalenia składu liczbowego poszczególnych Komisji Zjazdowych

Na podstawie § 8 ust. 2 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy ustala następujący skład liczbowy poszczególnych Komisji Zjazdowych:

- 1) Komisja Mandatowa – 3 osoby;
- 2) Komisja Skrutacyjna – 5 osób;
- 3) Komisja Wniosków i Uchwał – 7 osób;
- 4) Komisja Wyborcza – 3 osoby;
- 5) Komisja Regulaminowa – 3 osoby.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/4/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 18 stycznia 2008 r.

w sprawie wyboru Komisji Mandatowej

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy wybiera Komisję Mandatową w składzie:

- 1) Mariola Michel;
- 2) Bogumiła Bereśniewicz-Blana;
- 3) Piotr Migas.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/6/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 18 stycznia 2008 r.

w sprawie wyboru Komisji Wniosków i Uchwał

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 3 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy wybiera Komisję Wniosków i Uchwał w składzie:

- 1) Dorota Pastok-Chomicka;
- 2) Alicja Doraczyńska-Szopa;
- 3) Danuta Ignys;
- 4) Adrian Głogowski;
- 5) Maria Głowniak;
- 6) Alicja Konstankiewicz;
- 7) Janina Przedpeńska-Szerłowska.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/7/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru Komisji Wyborczej

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 4 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy wybiera Komisję Wyborczą w składzie:

- 1) Jadwiga Janocha;
- 2) Lucjan Borys;
- 3) Jacek Danilewicz.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>



Sala obrad plenarnych V Krajowego Zjazdu Aptekarzy

Uchwała Nr V/8/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru Komisji Regulaminowej

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 5 Regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy, V Krajowy Zjazd Aptekarzy wybiera Komisję Regulaminową w składzie:

- 1) Edward Stanek;
- 2) Ewa Kokot;
- 3) Mariusz Michalak.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/9/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Naczelnej Rady Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy, po rozpatrzeniu sprawozdania Naczelnej Rady Aptekarskiej za okres IV kadencji, uchwała, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie Naczelnej Rady Aptekarskiej za okres IV kadencji.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>



Uchwała Nr V/10/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej

Na podstawie art. 37 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy, po rozpatrzeniu sprawozdania Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej za okres IV kadencji, uchwała, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej za okres IV kadencji

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/11/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania
Naczelnego Sądu Aptekarskiego

Na podstawie art. 37 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy, po rozpatrzeniu sprawozdania Naczelnego Sądu Aptekarskiego za okres IV kadencji, uchwała, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie Naczelnego Sądu Aptekarskiego za okres IV kadencji.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
<i>mgr Joanna Piątkowska</i>	<i>dr Aleksander Czarniawy</i>



Uchwała Nr V/12/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania
Naczelnej Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 37 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy, po rozpatrzeniu sprawozdania Naczelnej Komisji Rewizyjnej za okres IV kadencji, uchwała, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie Naczelnej Komisji Rewizyjnej za okres IV kadencji

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
<i>mgr Joanna Piątkowska</i>	<i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/13/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie udzielenia absolutorium
Naczelnej Radzie Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 4 w zw. z art. 42 pkt 4 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy uchwała, co następuje:

§ 1.

Na wniosek Naczelnej Komisji Rewizyjnej udziela się absolutorium ustępującej Naczelnej Radzie Aptekarskiej.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
<i>mgr Joanna Piątkowska</i>	<i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/14/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie regulaminu wyborów do organów
samorządu aptekarskiego
oraz
trybu odwoływania tych organów i ich członków

Na podstawie art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się Regulamin wyborów do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków o następującej treści:

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1.

Ilekroć w uchwale jest mowa, bez bliższego określenia:

- 1) o ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich;
- 2) o organie - należy przez to rozumieć: Krajowy Zjazd Aptekarzy, Naczelną Radę Aptekarską, Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej, Naczelny Sąd Aptekarski, Naczelną Komisję Rewizyjną oraz okręgowy zjazd aptekarzy, okręgową radę aptekarską, okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej, okręgowy sąd

aptekarski i okręgową komisję rewizyjną;

- 3) o zjeździe - należy przez to rozumieć Krajowy Zjazd Aptekarzy lub okręgowy zjazd aptekarzy;
- 4) o kandydacie - należy przez to rozumieć kandydata na stanowisko funkcyjne w organie izby, członka organu izby lub delegata na zjazd;
- 5) o stanowisku funkcyjnym - należy przez to rozumieć: Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej, wiceprezesów NRA, Sekretarza i Skarbnika NRA, Przewodniczącego Naczelnej Komisji Rewizyjnej, Przewodniczącego Naczelnego Sądu Aptekarskiego i Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej oraz odpowiednie stanowiska funkcyjne w organach okręgowych izb aptekarskich.

Rozdział II

Wybory członków organów izb aptekarskich oraz delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy.

§ 2.

1. Okręgowy zjazd aptekarzy zwołuje okręgowa rada aptekarska.
2. Okręgowy zjazd aptekarzy dokonuje wyboru: prezesa i członków okręgowej rady aptekarskiej, okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej i jego zastępców, członków okręgowego sądu aptekarskiego, członków okręgowej komisji rewizyjnej oraz delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy.
3. Liczbę członków poszczególnych organów (z wyjątkiem liczby delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy) ustala okręgowy zjazd aptekarzy.
4. Liczbę delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy wybieranych na okręgowym zjeździe określa uchwała Naczelnej Rady Aptekarskiej.
5. Delegaci powinni być powiadomieni o terminie i miejscu okręgowego zjazdu przynajmniej na 14 dni przed tym terminem.
6. Jeżeli w okręgowym zjeździe uczestniczą członkowie okręgowych izb aptekarskich osobiście, ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 3.

1. Krajowy Zjazd Aptekarzy zwołuje Naczelna Rada Aptekarska.
2. Krajowy Zjazd Aptekarzy dokonuje wyboru: Prezesa i członków Naczelnej Rady Aptekarskiej,

Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej i jego zastępców, członków Naczelnego Sądu Aptekarskiego oraz członków Naczelnej Komisji Rewizyjnej.

3. Liczbę członków poszczególnych organów, o których mowa w ust. 2, ustala Krajowy Zjazd Aptekarzy.
4. Farmaceuci powinni być powiadomieni o terminie i miejscu Krajowego Zjazdu przynajmniej na 30 dni przed tym terminem.

§ 4.

1. Czynne prawo wyborcze na okręgowym zjeździe aptekarzy przysługuje:
 - 1) w przypadku, gdy w okręgowym zjeździe uczestniczą członkowie izby osobiście, wszystkim farmaceutom umieszczonym na liście członków okręgowej izby uczestniczącym w zjeździe, za wyjątkiem zawieszonych w prawie wykonywania zawodu;
 - 2) w przypadku gdy w okręgowym zjeździe uczestniczą członkowie izby poprzez swoich delegatów, wszystkim delegatom uczestniczącym w zjeździe, za wyjątkiem zawieszonych w prawie wykonywania zawodu.
2. Czynne prawo wyborcze na Krajowym Zjeździe Aptekarzy przysługuje wyłącznie delegatom wybranym na okręgowych zjazdach aptekarzy, uczestniczącym w zjeździe, za wyjątkiem zawieszonych w prawie wykonywania zawodu.
3. Bierne prawo wyborcze na okręgowym zjeździe aptekarzy przysługuje:
 - 1) w przypadku gdy w okręgowym zjeździe uczestniczą członkowie izby osobiście, wszystkim farmaceutom umieszczonym na liście członków okręgowej izby, za wyjątkiem ukaranych karą upomnienia, nagany lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu, z zastrzeżeniem przewidzianym w art. 9 ust. 6 ustawy;
 - 2) w przypadku gdy w okręgowym zjeździe uczestniczą członkowie izby poprzez swoich delegatów wszystkim delegatom, za wyjątkiem ukaranych karą upomnienia, nagany lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu, z zastrzeżeniem przewidzianym w art. 9 ust. 6 ustawy.
4. Bierne prawo wyborcze na Krajowym Zjeździe

Aptekarzy przysługuje wyłącznie delegatom wybranym na okręgowych zjazdach, za wyjątkiem ukaranych karą upomnienia, nagany lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu, z zastrzeżeniem przewidzianym w art. 9 ust. 6 ustawy.

§ 5.

1. Kandydatów zgłasza się podczas zjazdu ustnie lub pisemnie.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko kandydata;
 - 2) wskazanie stanowiska funkcyjnego lub organu, do którego kandyduje;
 - 3) imię i nazwisko zgłaszającego (przy zgłoszeniu pisemnym także podpis).
3. Kandydaturę może zgłosić tylko członek zjazdu posiadający czynne prawo wyborcze.
4. Zgłoszony kandydat obowiązany jest oświadczyć, czy wyraża zgodę na kandydowanie. Oświadczenie to może być złożone na piśmie.
5. Uczestnicy Zjazdu mogą zadawać pytania zgłoszonym obecnym kandydatom.
6. Kandydaci na stanowisko Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej i prezesa okręgowej rady aptekarskiej obowiązani są do przedstawienia swojego programu działania.

§ 6.

Wyboru Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej, Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej, prezesa okręgowej rady aptekarskiej i okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej dokonuje się w pierwszej kolejności.

§ 7.

1. Nazwiska kandydatów umieszcza się na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym, z równoczesnym wskazaniem miejsca pracy. W przypadku kandydatów do organów Naczelnej Izby Aptekarskiej, należy na karcie do głosowania podać informację o ich przynależności do okręgowej izby aptekarskiej.
2. Karta do głosowania powinna zawierać informację o liczbie członków poszczególnych organów izby (lub delegatów) wybieranych na zjeździe oraz minimalnej, koniecznej liczbie skreśleń, aby oddany głos był ważny. Dopuszcza się możliwość głosowania za pośrednictwem urządzenia lub karty elektronicznej na każdą z

osób umieszczonych na listach wyborczych.

3. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów odbywa się poprzez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, na których głosujący nie chce oddać swego głosu.
4. Głos jest nieważny gdy liczba skreśleń jest mniejsza od określonej na karcie do głosowania lub gdy na karcie zostały poczynione dodatkowe adnotacje.
5. Głosować można tylko osobiście.
6. Oddanie głosu wyborczego odbywa się poprzez wrzucenie kart do głosowania do urny w obecności komisji wyborczej, lub za pośrednictwem urządzenia lub karty elektronicznej.

§ 8.

1. Wybory zarządza Przewodniczący Zjazdu.
2. Komisja wyborcza informuje o zasadach zgłaszania kandydatur, przyjmuje zgłoszenia kandydatur, a także bada czy zgłoszenia dokonały osoby uprawnione oraz czy nie zachodzą przeszkody do wyboru kandydatów wynikające z ustawy, sporządza listy kandydatów i przedstawia je Zjazdowi.

§ 9.

1. Komisja skrutacyjna przygotowuje i rozdaje delegatom karty do głosowania lub urządzenia lub karty elektroniczne, zbiera karty do głosowania do zamkniętych urn wyborczych, przelicza głosy, ustala wyniki wyborów oraz przedstawia je Zjazdowi.
2. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować w wyborach na stanowiska funkcyjne w organach izby, na członków organów izby oraz delegatów na zjazdy.
3. Z przebiegu wyborów komisja skrutacyjna sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.
4. Komisja skrutacyjna w sporządzonym protokole określa:
 - 1) liczbę uczestników Zjazdu uprawnionych do głosowania;
 - 2) liczbę uczestników Zjazdu, którzy wzięli udział w głosowaniu;
 - 3) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych oraz liczbę głosów oddanych na każdego kandydata.

§ 10.

Dla ważności głosów wymaga się:

- 1) obecności w czasie głosowania co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania;
- 2) nieograniczonej liczby kandydatów;
- 3) tajności głosowania.

§ 11.

1. Wyboru Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej, Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej, Prezesa Okręgowej Rady Aptekarskiej oraz Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej dokonuje się bezwzględną większością głosów.
2. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej bezwzględnej większości głosów zarządza się dodatkowe głosowanie, w którym uczestniczą dwaj kandydaci z największą liczbą głosów. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.
3. Pozostałych członków organów izb aptekarskich, zastępców rzeczników odpowiedzialności zawodowej oraz delegatów na zjazd dokonuje się zwykłą większością głosów.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali odpowiednio największą ilość głosów albo kolejno największą ilość głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą ilość głosów zarządza się dodatkowe głosowanie.
5. Postanowienie ust. 4 zd. 2 nie dotyczy kandydatów, którzy w wyniku głosowania znaleźli się na dalszym miejscu niż ilość miejsc w danym organie lub liczba zastępców rzeczników odpowiedzialności zawodowej albo liczba delegatów wybieranych na zebraniu rejonowym.

§ 12.

1. Wyboru do Naczelnej Rady Aptekarskiej dokonuje się zwykłą większością głosów.
2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą ilość głosów zarządza się dodatkowe głosowanie.

Rozdział III**Odwoływanie organów samorządu aptekarskiego, członków organów samorządu aptekarskiego oraz delegatów na zjazdy.****§ 13.**

1. Odwołanie delegata na okręgowy zjazd aptekarzy następuje na rejonowym zebraniu farmaceutów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków danego rejonu wyborczego izby, posiadających czynne prawo wyborcze.
2. Wniosek o odwołanie delegata na okręgowy zjazd aptekarzy wraz z uzasadnieniem, powinien być zgłoszony do okręgowej rady aptekarskiej przez co najmniej 1/5 członków rejonu wyborczego danego delegata.
3. Okręgowa rada aptekarska, po rozpatrzeniu wniosku, w drodze uchwały, zwołuje w terminie 14 dni zebranie rejonu wyborczego, z terenu którego wpłynął wniosek.
4. Odwołanie delegata na okręgowy zjazd aptekarzy pociąga za sobą utratę przez niego mandatu delegata.

§ 14.

1. Odwołanie członka organów okręgowej izby aptekarskiej oraz delegata na Krajowy Zjazd Aptekarzy może nastąpić na nadzwyczajnym okręgowym zjeździe aptekarzy, który podejmuje decyzję bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o odwołanie członka organów okręgowej izby aptekarskiej oraz delegata na Krajowy Zjazd Aptekarzy wraz z uzasadnieniem powinien być złożony w okręgowej radzie aptekarskiej przez co najmniej 1/5 delegatów lub 1/5 członków okręgowej izby aptekarskiej.

§ 15.

1. Odwołania członka organu Naczelnej Izby Aptekarskiej może dokonać Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Aptekarzy, który podejmuje decyzję bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o odwołanie członka organu Naczelnej Izby Aptekarskiej wraz z uzasadnieniem powinien być zgłoszony do Naczelnej Rady Aptekarskiej przez co najmniej 1/3 delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy lub co najmniej

1/3 okręgowych rad aptekarskich,

3. Naczelna Rada Aptekarska, po rozpatrzeniu wniosku, w drodze uchwały zwołuje w terminie trzech miesięcy Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Aptekarzy.
4. Odwołanie członka organu Naczelnej Izby Aptekarskiej pociąga za sobą utratę stanowiska funkcyjnego w tym organie.

§ 16.

1. Odwołania ze stanowisk funkcyjnych w organach izby aptekarskiej (za wyjątkiem prezesa okręgowej rady aptekarskiej, Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej oraz Naczelnego i okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej) może dokonać organ, który dokonał wyboru na to stanowisko.
2. Odwołania ze stanowisk prezesa okręgowej rady aptekarskiej, Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej oraz Naczelnego i okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej może dokonać odpowiednio nadzwyczajny lub okręgowy zjazd aptekarzy lub Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Aptekarzy, który podejmuje decyzję większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.

§ 17.

Przyjęcie wniosków w sprawie odwołania członków organów izb aptekarskich, delegatów na zjazd oraz stanowisk funkcyjnych odbywa się w głosowaniu tajnym.

§ 18.

Osobie, wobec której występuje się o odwołanie, należy umożliwić zajęcie stanowiska w sprawie wniosku o odwołanie przed głosowaniem w tej sprawie.

§ 19.

1. Nadzwyczajny lub okręgowy zjazd aptekarzy może odwołać każdy organ okręgowej izby aptekarskiej (poza okręgowym zjazdem aptekarzy) w całości, bezwzględną większością głosów w obecności 2/3 delegatów (członków izby) uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o odwołanie organu okręgowej izby aptekarskiej, wraz z uzasadnieniem, powinien być zgłoszony okręgowej radzie aptekarskiej przez co najmniej połowę delegatów lub połowę członków okręgowej izby aptekarskiej.

§ 20.

1. Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Aptekarzy może odwołać każdy organ Naczelnej Izby Aptekarskiej w całości (poza Krajowym Zjazdem Aptekarzy), bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 delegatów posiadających czynne prawo wyborcze.
2. Wniosek o odwołanie organu Naczelnej Izby Aptekarskiej, wraz z uzasadnieniem, powinien być zgłoszony Naczelnej Radzie Aptekarskiej przez co najmniej 1/3 delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy lub 1/3 okręgowych rad aptekarskich.
3. Naczelna Rada Aptekarska, po rozpatrzeniu wniosku, zwołuje w terminie trzech miesięcy Nadzwyczajny Zjazd Aptekarzy.

§ 21.

Głosowania zarządza oraz ogłasza ich wyniki Przewodniczący Zjazdu.

§ 22.

1. Głosowania przeprowadza oraz ustala ich wyniki komisja skrutacyjna.
2. Z przebiegu głosowania komisja skrutacyjna sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.
3. Komisja skrutacyjna w sporządzonym protokole obowiązana jest określić:
 - 1) liczbę uczestników Zjazdu uprawnionych do głosowania;
 - 2) liczbę uczestników Zjazdu, którzy wzięli udział w głosowaniu;
 - 3) liczbę oddanych głosów za i przeciw odwołaniu.

§ 23.

Do ważności głosowania o odwołanie organów samorządu aptekarskiego, członków organów samorządu aptekarskiego oraz delegatów na zjazdy wymaga się tajności głosowania.

Rozdział IV

Uzupełnianie składu organów

§ 24.

1. W razie wygaśnięcia mandatu delegata(ów) na Krajowy Zjazd Aptekarzy właściwy prezes okręgowej rady aptekarskiej zawiadamia, na podstawie informacji z protokołu okręgowego zjazdu, kolejnego kandydata z tej

samej izby, który w wyborach otrzymał kolejno największą liczbę głosów, o przysługującym mu pierwszeństwie do mandatu. W razie przyjęcia mandatu przez kandydata stosowne postanowienie potwierdzające obsadzenie tegoż mandatu podejmuje ORA.

2. Kandydat może zrzec się pierwszeństwa do obsadzenia mandatu na rzecz kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Oświadczenie o ustąpieniu pierwszeństwa powinno być złożone na piśmie prezesowi w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.

3. Jeżeli obsadzenie mandatu delegata w trybie określonym w ust. 1 byłoby niemożliwe z powodu:

1) braku kandydatów, którym mandat można przydzielić, lub

2) równej liczby głosów uzyskanych przez kolejnych kandydatów,

- okręgowa rada aptekarska ogłasza wybory uzupełniające, które odbywają w czasie najbliższego okręgowego zjazdu aptekarzy.

4. Postanowienia ust. 1 – 3 stosuje się odpowiednio w przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu okręgowej izby aptekarskiej, z zastrzeżeniem § 25.

§ 25.

Jeśli mandat prezesa okręgowej rady aptekarskiej lub okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej wygaś w czasie ich kadencji okręgowa rada aptekarska ogłasza wybory uzupełniające na te stanowiska, które odbywają w czasie nadzwyczajnego lub najbliższego okręgowego zjazdu aptekarzy.

§ 26.

1. W razie wygaśnięcia mandatu członka organu Naczelnej Izby Aptekarskiej Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej zawiadamia, na podstawie informacji z protokołu zjazdu, kolejnego kandydata, który w wyborach otrzymał kolejno największą liczbę głosów, o przysługującym mu pierwszeństwie do mandatu. W razie przyjęcia mandatu przez kandydata stosowne postanowienie potwierdzające obsadzenie tegoż mandatu podejmuje NRA.

2. Kandydat może zrzec się pierwszeństwa do obsadzenia mandatu na rzecz kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Oświadczenie o ustąpieniu pierwszeństwa powinno być złożone na piśmie prezesowi w

terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.

3. Przy ustaleniu kolejnego kandydata do Naczelnej Rady Aptekarskiej stosuje się odpowiednio zasady określone w § 12.

4. Jeżeli obsadzenie mandatu delegata w trybie określonym w ust. 1 i 2 byłoby niemożliwe z powodu:

1) braku kandydatów, którym mandat można przydzielić, lub

2) równej liczby głosów uzyskanych przez kolejnych kandydatów,

- Naczelna Rada Aptekarska, w drodze postanowienia, stwierdza, że mandat ten do końca kadencji pozostaje nieobsadzony.

§ 28.

Do wyborów uzupełniających, o których mowa w § 24 ust. 3 i 4 i § 25 stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału II niniejszego regulaminu.

§ 29.

Uchyla się uchwałę Nr IV/12/2004 z dnia 24 stycznia 2004 r. IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie regulaminu wyborów do organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków

§ 30.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy



Obradom V Krajowego Zjazdu Aptekarzy towarzyszył Sztandar Naczelnej Izby Aptekarskiej.



Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej
V kadencji dr Grzegorz Kucharewicz

Uchwała Nr V/15/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru
Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać na stanowisko Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej dr Grzegorza Kucharewicza.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/16/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru Naczelnego Rzecznika
Odpowiedzialności Zawodowej

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać na stanowisko Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej mgr farm. Beatę Owczarską.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>



Naczelny Rzecznik
Odpowiedzialności Zawodowej V kadencji
mgr farm. Beata Owczarska.

Uchwała Nr V/17/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 18 stycznia 2008 r.

**w sprawie ustalenia liczby członków organów
Naczelnej Izby Aptekarskiej
oraz liczby zastępców Naczelnego Rzecznika
Odpowiedzialności Zawodowej.**

Na podstawie art. 37 pkt 7 ustawy z dnia 19 kwietnia
1991 r. o izbach aptekarskich
(t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V
Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia co następuje:

§ 1.

Ustala się liczbę:

- 1) członków;
 - a) Naczelnej Rady Aptekarskiej - 24 osoby
wybierane na Zjeździe (poza prezesem
NRA i prezesami okręgowych rad
aptekarskich);
 - b) Naczelnej Komisji Rewizyjnej - 7 osób,
 - c) Naczelnego Sądu Aptekarskiego – 12 osób.
- 2) Zastępców Naczelnego Rzecznika
Odpowiedzialności Zawodowej – 4 osoby.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/18/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 18 stycznia 2008 r.

**w sprawie wyboru Zastępców Naczelnego
Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej**

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia
1991 r. o izbach aptekarskich
(t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V
Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać Zastępców Naczelnego Rzecznika
Odpowiedzialności Zawodowej w osobach:

- 1) mgr farm. Andrzej Bednarz;
- 2) mgr farm. Leokadia Łaskiewicz;
- 3) mgr farm. Apolonia Piotrowska;
- 4) mgr farm. Maria Wójcik.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

**Uchwała Nr V/19/2008**

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 18 stycznia 2008 r.

**w sprawie wyboru członków
Naczelnego Sądu Aptekarskiego**

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia
1991 r. o izbach aptekarskich
(t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V
Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać następujących członków Naczelnego Sądu
Aptekarskiego;

- 5) mgr farm. Kazimierza Belniaka;
- 6) mgr farm. Kazimierza Jurę;
- 7) mgr farm. Barbarę Kozicką;
- 8) mgr farm. Annę Lipińską;
- 9) mgr farm. Piotra Molina;
- 10) mgr farm. Ireneusza Nesterowicza;
- 11) dr Wojciecha Piotrowskiego;
- 12) mgr farm Elżbietę Rząsa-Duran;
- 13) mgr farm. Lucynę Samborską;
- 14) mgr farm. Edwarda Stencła;
- 15) mgr farm. Wiesławę Stronczak;
- 16) mgr farm. Marię Walkowiak-Falender.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/ 20/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 18 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru członków
Naczelnej Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać następujących członków Naczelnej Komisji Rewizyjnej;

- 17) mgr farm. Teresę Florek-Nazar;
- 18) mgr farm. Jolantę Dahlke-Miś;
- 19) mgr farm. Mariusza Mosiewicza;
- 20) mgr farm. Przemysława Orlikowskiego;
- 21) mgr farm. Mariana Witkowskiego;
- 22) mgr farm. Annę Wróblewską;
- 23) mgr farm. Stefana Żebrowskiego.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/21/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 19 stycznia 2008 r.
w sprawie wyboru członków
Naczelnej Rady Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 8 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy postanawia:

§ 1.

Wybrać następujących członków Naczelnej Rady Aptekarskiej:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) dr n. farm. Tomasz Baj
(OIA z siedzibą w Lublinie); 2) dr n. farm. Piotr Brukiewicz
(OIA z siedzibą w Katowicach); | <ol style="list-style-type: none"> 3) dr n. farm. Paweł Chrzan
(OIA z siedzibą w Gdańsku); 4) mgr farm. Lidia Czyż
(OIA z siedzibą w Rzeszowie); 5) mgr farm. Andrzej Denis
(OIA z siedzibą w Gdańsku); 6) mgr farm. Ewa Germak
(OIA z siedzibą w Warszawie); 7) dr Wojciech Giermaziak
(OIA z siedzibą w Łodzi); 8) mgr farm. Michał Grzegorzczak
(OIA z siedzibą w Lublinie); 9) dr n. farm. Włodzimierz Hudemowicz
(OIA z siedzibą w Warszawie); 10) dr n. farm. Danuta Inгыs
(OIA z siedzibą w Poznaniu); 11) dr n. farm. Marek Jędrzejczak
(OIA z siedzibą w Kielcach); 12) dr n. farm. Jerzy Łazowski
(OIA z siedzibą w Warszawie); 13) mgr farm. Bernardeta Łęga
(OIA z siedzibą w Szczecinie); 14) mgr farm. Janina Mańko
(OIA z siedzibą w Gdańsku); 15) mgr farm. Piotr Pasierbiak
(OIA z siedzibą w Łodzi); 16) mgr farm. Janina Pawłowska
(OIA z siedzibą w Krakowie); 17) mgr farm. Joanna Piątkowska
(OIA z siedzibą we Wrocławiu); 18) dr n. farm. Roman Plackowski
(OIA z siedzibą w Poznaniu); 19) mgr farm. Janina Przedpeńska-Szerłowska
(OIA z siedzibą w Częstochowie); 20) mgr farm. Zofia Rogowska-Tylman
(OIA z siedzibą w Łodzi); 21) dr n. farm. Jan Rutowski
(OIA z siedzibą w Krakowie); 22) mgr farm. Anna Śliwińska
(OIA z siedzibą w Katowicach); 23) mgr farm. Marek Tomków
(OIA z siedzibą w Opolu); 24) mgr farm. Adam Wąsiewicz
(OIA z siedzibą w Bydgoszczy). |
|--|---|

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/22/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie odrzucenia wniosku o uchwalenie**Kodeksu Etyki Farmaceuty – Aptekarza
Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 37 pkt 1 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy, uchwała, co następuje:

§ 1.

Odrzuca się wniosek o uchwalenie Kodeksu Etyki Farmaceuty – Aptekarza Rzeczypospolitej Polskiej, stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr IV/23/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 6 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) chwala się Regulamin Naczelnej Rady Aptekarskiej o następującej treści:

Rozdział I**Przepisy ogólne****§ 1.**

Regulamin określa zasady i tryb działania Naczelnej Rady Aptekarskiej, dalej zwanej „NRA”, i jej Prezydium.

§ 2.

1. Ilekroć w regulaminie wymieniona jest bez dalszego oznaczenia „ustawa”, oznacza to ustawę

z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.).

2. Do spraw nie unormowanych ustawą lub wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego bądź - jeśli wyraźnie tak stanowią - przepisy innych ustaw.

Rozdział II**Naczelna Rada Aptekarska****§ 3.**

1. Naczelna Rada Aptekarska kieruje działalnością samorządu aptekarskiego w okresie między Krajowymi Zjazdami Aptekarzy.
2. Naczelna Rada Aptekarska wykonuje obowiązki wynikające z przepisów prawnych oraz z uchwał Krajowego Zjazdu Aptekarzy.
3. Naczelna Rada Aptekarska liczy 45 członków.

§ 4.

1. Organem Naczelnej Rady Aptekarskiej jest Prezydium, a departamenty są jej komórkami organizacyjnymi.
2. NRA wybiera i odwołuje członków Prezydium uchwałą. Członkowie Prezydium mogą być odwołani z powodu osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, a także na wniosek Prezesa NRA lub pisemny wniosek przynajmniej ¼ części składu członków NRA.

§ 5.

1. Liczbę departamentów oraz liczbę członków każdego departamentu ustala Naczelna Rada Aptekarska.
2. Koordynatora departamentu na wniosek Prezesa NRA wybiera i odwołuje Naczelna Rada Aptekarska, która zatwierdza skład osobowy departamentu.
3. W zależności od potrzeb Naczelna Rada Aptekarska może w każdym czasie powołać komisję problemową bądź doraźny zespół do opracowania bądź do zbadania danej sprawy.
4. Członkami departamentu, komisji bądź zespołu mogą być wybrane również osoby spośród delegatów na Krajowy Zjazd Aptekarzy. Jednakże przynajmniej połowę składu każdego departamentu lub komisji stanowią zawsze członkowie Naczelnej Rady Aptekarskiej.

5. Departamenty spełniają rolę doradczą oraz opiniującą, a także wykonują bieżące prace przydzielone przez ich koordynatorów. Są uprawnione do zgłaszania wniosków w ramach przydzielonych zadań.
6. Zadania departamentów, komisji lub zespołów i ich tryb działania określa Naczelna Rada Aptekarska.

§ 6.

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej NRA zwołuje nowo wybrany Prezes NRA w terminie 2-ech tygodni od dnia wyboru. Posiedzenie to odbywa się w obecności co najmniej 2/3 części członków rady. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej NRA wyłącznie w celu wybrania Prezydium może być zwołane przez Prezesa NRA jeszcze w trakcie obrad Zjazdu.
2. NRA odbywa swoje posiedzenia plenarne w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż cztery razy do roku.
3. Posiedzenie plenarne zwoływane jest przez Prezesa NRA z własnej inicjatywy bądź na wniosek Prezydium Rady albo na wniosek 1/3 części członków Rady.
4. NRA podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, w tym Prezesa NRA lub jednego z jego zastępców. W razie równości głosów rozstrzyga głos Prezesa lub zastępującego go wiceprezesa. NRA może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
5. Za zgodą więcej niż połowy uczestniczących w posiedzeniu Rada może postanowić o tajności części posiedzenia. To postanowienie nie może naruszać przepisów ustawowych o dostępie do informacji publicznej.

§ 7.

1. Zwołując plenarne posiedzenie NRA należy jej uczestników zawiadomić co najmniej na 14 dni przed terminem jego zwołania, podając termin, miejsce i proponowany porządek obrad oraz przesłać niezbędne materiały. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezes ma prawo zwołać posiedzenie z terminem powiadomienia krótszym niż 14 dni.
2. W posiedzeniach plenarnych NRA poza jej członkami mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby, o których mowa w ustawie (art. 41) oraz członkowie Biura Prawnego NIA.

3. Z posiedzenia plenarnego Rady sporządza się protokół, który podpisuje sekretarz i przewodniczący obrad.
4. Protokół powinien być przesłany członkom Rady przed następnym posiedzeniem i uważa się za przyjęty, jeżeli członkowie Rady nie zgłoszą poprawek.
5. Protokół z ostatniego posiedzenia NRA w danej kadencji powinien być przyjęty w miarę możliwości na tym posiedzeniu bądź wyłożony w terminie 7 dni w Kancelarii NIA do wglądu członkom ustępującej NRA, którzy mają prawo wnoszenia uwag do tego protokołu.

§ 8.

Naczelna Rada Aptekarska wykonuje swoje kompetencje od pierwszego swego posiedzenia po zamknięciu Krajowego Zjazdu Aptekarzy do otwarcia obrad przez następny Krajowy Zjazd Aptekarzy (kadencja NRA).

§ 9.

1. Ustępująca Naczelna Rada Aptekarska reprezentowana przez jej Prezesa, sekretarza i skarbnika, zobowiązana jest przekazać protokolarnie stan spraw i wykaz majątku Naczelnej Izby Aptekarskiej nowo wybranej Naczelnej Radzie Aptekarskiej, reprezentowanej przez Prezesa, sekretarza i skarbnika.
2. Do czasu ukonstytuowania się Prezydium nowo wybranej Naczelnej Rady Aptekarskiej jej Prezes jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie bieżącego zarządu. Prezes NRA może przy tym - w razie potrzeby - żądać niezbędnych informacji od sekretarza i skarbnika poprzedniej Naczelnej Rady Aptekarskiej.

§ 10.

1. Naczelna Rada Aptekarska swoje decyzje podejmuje w formie uchwał. Jeśli akty przez nią stanowione nie wymagają tej formy, wtedy podejmowane są postanowienia.
2. Poza uchwałami i postanowieniami NRA może podejmować bądź przyjmować:
 - 1) rezolucje - zawierające wezwanie skierowane do określonego adresata o podjęcie wskazanego w rezolucji działania;
 - 2) stanowiska - wyrażające pogląd lub wolę NRA w określonej sprawie;
 - 3) deklaracje - zawierające wolę określonego postępowania;

- 4) apele - zawierające wezwanie do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania.
3. Uchwały i inne akty stanowione przez NRA podlegają opublikowaniu w sposób określony przez NRA.

§ 11.

1. Naczelna Rada Aptekarska uchwała co roku do dnia 31 grudnia plan pracy na rok następny, a w pierwszym roku kadencji do dnia 31 marca. NRA ocenia wykonanie planu rocznego, jak również wykonanie budżetu za rok ubiegły do dnia 31 marca roku następnego.
2. Naczelna Rada Aptekarska ocenia także stan realizacji uchwał Krajowego Zjazdu Aptekarzy.
3. Uchwalenie przez NRA budżetu Naczelnej Izby Aptekarskiej powinno nastąpić najpóźniej do dnia 31 marca roku budżetowego. Do czasu uchwalenia budżetu obowiązuje prowizorium budżetowe określone uchwałą Prezydium NRA.

Rozdział III Prezydium Naczelnej Rady Aptekarskiej

§ 12.

1. Prezydium wybierane jest na pierwszym posiedzeniu Naczelnej Rady Aptekarskiej na wniosek Prezesa spośród jej członków.
2. Prezydium Naczelnej Rady Aptekarskiej stanowią: z urzędu Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej oraz wybrani przynajmniej dwaj wiceprezesi, sekretarz, skarbnik i członkowie.
3. Liczbę wiceprezesów Naczelnej Rady Aptekarskiej i pozostałych członków Prezydium ustala na swym pierwszym posiedzeniu Naczelna Rada Aptekarska. W trakcie kadencji NRA może zmienić tę liczbę.
4. Za wybranych do Prezydium uważa się tych, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, więcej jednak niż połowę oddanych głosów.

§ 13.

1. Pracami Prezydium kieruje Prezes NRA, który zwołuje je i przewodniczy jego posiedzeniom. W razie przeszkody Prezes NRA może wyznaczyć do tego jednego z wiceprezesów.
2. Prezydium zwoływane jest na posiedzenie w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż co dwa miesiące. Przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie wiążących Prezydium terminów są zachowane.

3. Zawiadomienie o planowanym posiedzeniu Prezydium wraz z porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami przesyłane jest przynajmniej na tydzień wcześniej. W razie konieczności termin ten może być skrócony.
4. W sprawach nie cierpiących zwłoki Prezydium może być zwołane przez Prezesa NRA w trybie nagłym. W takich samych przypadkach Prezes lub wiceprezes NRA zobowiązany jest zwołać posiedzenie Prezydium na pisemny wniosek przynajmniej pięciu członków Prezydium.

§ 14.

1. Prezydium działa w imieniu Naczelnej Rady Aptekarskiej w sprawach określonych jej uchwałą.
2. Naczelna Rada Aptekarska może w każdym czasie upoważnić Prezydium do zajęcia się w jej imieniu konkretną sprawą.
3. Prezydium nie może podejmować uchwał i działań w sprawach wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt 5 - 9 i pkt 14, ust. 2 i ust. 3 oraz w art. 40 ustawy.
4. Prezydium nie może zaciągać zobowiązań finansowych przekraczających każdorazowo wartość 100.000 złotych.
5. Do zadań Prezydium może należeć w szczególności:
 - 1) wnioskowanie zwołania posiedzeń plenarnych Naczelnej Rady Aptekarskiej;
 - 2) rozpatrywanie odwołań od decyzji okręgowych rad aptekarskich w sprawach stwierdzenia lub odmowy stwierdzenia prawa wykonywania zawodu farmaceuty;
 - 3) rozpatrywanie odwołań od uchwał okręgowych rad aptekarskich podjętych w sprawach określonych w przepisach art. 2c, art. 4b, art. 4d, art. 4e, art. 4f, art. 7 ust. 2 pkt 7, art. 18 ust. 3 i 10, art. 18a oraz art. 20 ustawy, a także w sprawach określonych w przepisach Prawa farmaceutycznego;
 - 4) opiniowanie projektów aktów normatywnych o jakich mowa w art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy;
 - 5) podejmowanie uchwały o przystąpieniu NRA do postępowań sądowych, w szczególności w trybie art. 76 Kodeksu postępowania cywilnego lub art. 90 Kodeksu postępowania karnego.

§ 15.

1. Prezydium podejmuje decyzje w formie uchwały zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy liczby członków, w tym przewodniczącego jego posiedzeniu. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
2. Za wykonanie uchwał odpowiada Prezes NRA, chyba, że Prezydium powierzy nadzór nad wykonywaniem określonej uchwały innemu członkowi Prezydium.
3. Z każdego posiedzenia Prezydium sporządza się protokół podpisywany przez Przewodniczącego i sekretarza. Protokół powinien być udostępniony członkom Prezydium przed następnym posiedzeniem i uważa się za przyjęty po zaakceptowaniu w głosowaniu jawnym. Przyjęte protokoły oraz podjęte przez Prezydium uchwały udostępnia się członkom NRA na ich życzenie.
4. Raz na pół roku Prezes NRA składa na posiedzeniu Naczelnej Rady Aptekarskiej sprawozdanie z realizacji przez Prezydium upoważnienia do podejmowania uchwał i działań za okres od ostatniego posiedzenia NRA. NRA przyjmuje sprawozdanie zwykłą większością głosów. W razie stwierdzenia naruszenia prawa bądź przekroczenia przez Prezydium zakresu upoważnienia Naczelna Rada Aptekarska uchyla uchwałę Prezydium.

§ 16.

1. Rejestr wszystkich uchwał Prezydium prowadzi Kancelaria Naczelnej Izby Aptekarskiej (NIA), które zapewnia również obsługę prac Prezydium.
2. Uchwały Prezydium o charakterze ogólnym podlegają publikacji w Biuletynie NIA i są przesyłane do okręgowych rad aptekarskich.
3. NRA może uchwalić szczegółowy regulamin działania Prezydium.

Rozdział IV**Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej, wiceprezesi, sekretarz i skarbnik NRA.****§ 17.**

1. Prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej:
 - 1) kieruje pracami Naczelnej Rady Aptekarskiej i jej Prezydium;
 - 2) reprezentuje na zewnątrz Naczelną Radę Aptekarską i jej Prezydium;

- 3) przydziela sprawy do załatwienia członkom Prezydium NRA oraz ustala ich szczegółowe zakresy kompetencyjne, co wymaga zatwierdzenia przez Prezydium NRA, o czym informowana jest NRA na najbliższym posiedzeniu;
- 4) nadzoruje wykonywanie uchwał NRA i jej Prezydium, chyba, że NRA lub Prezydium NRA powierzy nadzór nad wykonywaniem określonej uchwały innemu członkowi Prezydium;
- 5) podpisuje korespondencję urzędową;
- 6) sprawuje nadzór nad pracą Kancelarii NIA i spełnia wobec pracowników NIA kompetencje przedstawiciela pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. W razie przemijającej przeszkody w pełnieniu obowiązków Prezes NRA może wyznaczyć do ich sprawowania jednego z wiceprezesów NRA. W razie trwałej przeszkody w pełnieniu obowiązków Prezesa NRA jego zastępcę wyznacza Prezydium NRA, co wymaga zatwierdzenia przez Naczelną Radę Aptekarską.

§ 18.

1. Wiceprezesi NRA są zastępcami Prezesa NRA zgodnie z ich zakresami kompetencyjnymi.
2. Jednemu z wiceprezesów NRA powierza się referat skarg i wniosków w trybie § 17 ust. 1 pkt 3.
3. Zakresy kompetencyjne Prezesa i wiceprezesów NRA przekazywane są do wiadomości okręgowym izmom aptekarskim.

§ 19.

1. Do sekretarza Naczelnej Rady Aptekarskiej należy:
 - 1) prowadzenie przy pomocy protokolantów protokołów posiedzeń NRA i jej Prezydium oraz ich podpisywanie;
 - 2) nadzorowanie sprawozdawczości NRA i jej Prezydium;
 - 3) załatwianie bieżącej korespondencji;
 - 4) przygotowanie przy pomocy Kancelarii NIA projektów uchwał i innych aktów oraz projektu porządku obrad NRA i jej Prezydium;
 - 5) czuwanie nad pracą Kancelarii NIA i zgłaszanie wniosków w tym zakresie.

2. Prezydium NRA może w razie potrzeby ustanowić zastępcę sekretarza, który zastępuje sekretarza NRA w razie jego nieobecności, a także prowadzi sprawy zlecone przez niego. Zastępca sekretarza nie wchodzi w skład Prezydium NRA.

§ 20.

1. Skarbnik NRA odpowiada za gospodarkę finansową Naczelnej Rady Aptekarskiej, a w szczególności:

- 1) przedstawia projekt preliminarza budżetowego (budżetu) NIA na podstawie założeń przyjętych przez NRA;
 - 2) opracowuje odpowiednie analizy i sprawozdania z wykonania preliminarza budżetowego (budżetu) NIA i referuje je na posiedzeniu NRA;
 - 3) nadzoruje księgowość i sprawozdawczość finansową NIA;
 - 4) wykonuje czynności związane z bieżącym zarządzaniem majątkiem NIA;
 - 5) kieruje egzekwowaniem wierzytelności i zgłasza do NRA wnioski o ich ewentualne umorzenie;
 - 6) przedstawia na posiedzeniach NRA i jej Prezydium bieżące informacje o sytuacji finansowej.
2. Skarbnik w swojej pracy może korzystać z opinii biegłych i rzeczoznawców.
3. Projekt preliminarza budżetowego podlega zaopiniowaniu przez właściwy departament NRA.
4. W razie nieobecności skarbnika Prezydium NRA powierza przejściowo jego obowiązki jednemu z członków NRA.

Rozdział V Przepisy końcowe

§ 21.

Podpisywanie dokumentów dotyczących zobowiązań majątkowych Naczelnej Izby Aptekarskiej lub Naczelnej Rady Aptekarskiej wymaga współdziałania dwóch członków Prezydium NRA, w tym Prezesa lub wiceprezesa oraz skarbnika.

§ 22.

Wydatki organów NIA pokrywane są z budżetu NIA.

§ 23.

Obsługę prawną organów Naczelnej Izby Aptekarskiej zapewnia Biuro Prawne NIA, podlegające Naczelnej Radzie Aptekarskiej, która zatwierdza jego skład.

§ 24.

1. Obsługę techniczną i biurową organów Naczelnej Izby Aptekarskiej zapewnia Kancelaria Naczelnej Izby Aptekarskiej, której skład osobowy na wniosek Prezesa ustala Prezydium NRA.
2. Dyrektor Kancelarii NIA oraz Główny Księgowy podlegają Naczelnej Radzie Aptekarskiej. Decyzje o zatrudnieniu lub zwolnieniu tych pracowników podejmuje Naczelna Rada Aptekarska w formie postanowienia.

§ 25.

Naczelna Rada Aptekarska może regulować szczegółowo w postaci instrukcji zasady funkcjonowania sekretarza NRA, skarbnika NRA i Kancelarii NIA.

§ 26.

Uchyła się uchwałę Nr IV/7/2004 IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy z dnia 24 stycznia 2004 r. w sprawie regulaminu Naczelnej Rady Aptekarskiej.

§ 27.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy



Uchwała Nr V/24/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 19 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu działania
Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności
Zawodowej**

Na podstawie art. 37 pkt 6 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003r., Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się Regulamin działania Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej o następującej treści:

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Naczelny Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej, zwany dalej „Naczelnym Rzecznikiem”, jest organem Naczelnej Izby Aptekarskiej, prowadzącym postępowania w sprawach odpowiedzialności zawodowej członków samorządu aptekarskiego za czyny sprzeczne z zasadami etyki i deontologii zawodowej oraz z przepisami prawnymi dotyczącymi wykonywania zawodu farmaceuty.
2. Naczelny Rzecznik sprawuje nadzór nad działalnością okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej, zwanych dalej „okręgowymi rzecznikami”.
3. Ilekroć w Uchwale jest mowa o Naczelnym Rzeczniku - rozumie się przez to również jego zastępców.

§ 2.

Naczelny Rzecznik obowiązany jest badać i uwzględniać okoliczności przemawiające zarówno na korzyść, jak i na niekorzyść farmaceuty, którego postępowanie dotyczy.

§ 3.

Naczelny Rzecznik czuwa, aby w toku postępowania jego uczestnicy nie ponieśli szkody wynikającej z niezajomości przepisów prawa i w tym celu udziela im wszelkich informacji i niezbędnych wyjaśnień.

§ 4.

Siedzibą Naczelnego Rzecznika jest Miasto Stołeczne Warszawa.

§ 5.

Ustala się liczbę zastępców Naczelnego Rzecznika na 4 osoby.

§ 6.

Naczelny Rzecznik nie może w czasie trwania kadencji sprawować funkcji w organach samorządu aptekarskiego za wyjątkiem udziału w Okręgowych Radach Aptekarskich.

§ 7.

Naczelny Rzecznik używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku: Naczelna Izba Aptekarska - Naczelny Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej.

§ 8.

Do zakresu działania Naczelnego Rzecznika należy:

- 1) prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach odpowiedzialności zawodowej członków władz naczelnych samorządu aptekarskiego, członków okręgowych sądów aptekarskich oraz okręgowych rzeczników i ich zastępców, a także składanie właściwemu sądowi aptekarskiemu wniosków o ukaranie w tych sprawach oraz udział w rozprawach, w charakterze oskarżyciela, wnoszenie środków odwoławczych;
- 2) składanie wniosków o wznowienie postępowania w zakresie właściwości określonych w pkt 1);
- 3) podejmowanie postanowień o łącznym prowadzeniu postępowania wyjaśniającego przeciwko kilku sprawcom i wyznaczenie określonego okręgowego rzecznika do prowadzenia postępowania;
- 4) rozstrzyganie sporów o właściwość pomiędzy okręgowymi rzecznikami;
- 5) rozstrzyganie wniosków o wyłączenie od udziału w sprawie rzeczników odpowiedzialności zawodowej;
- 6) przekazywanie prowadzenia postępowania, ze względu na dobro sprawy, rzecznikowi odpowiedzialności zawodowej innej, niż właściwa miejscowo, okręgowej izby aptekarskiej;
- 7) rozpatrywanie zażaleń na postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania wyjaśniającego, wydane przez okręgowego rzecznika;
- 8) zatwierdzanie postanowień o odmowie wszczęcia postępowania wyjaśniającego lub o umorzeniu tego postępowania wydanych przez zastępców Naczelnego Rzecznika;
- 9) rozpoznawanie zażaleń na postanowienia o umorzeniu postępowania wyjaśniającego, wydane przez okręgowego rzecznika;
- 10) przedłużanie terminu do zakończenia postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej;
- 11) nadzór nad działalnością okręgowych rzeczników;
- 12) opiniowanie projektów ramowych regulaminów organizacji i trybu działania okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej opracowane przez Naczelną Radę Aptekarską oraz opiniowanie projektów regulaminów

- organizacji i trybu działania okręgowych rzeczników przedkładane do uchwalenia okręgowym zjazdom aptekarzy;
- 13) składanie Naczelnej Radzie Aptekarskiej okresowych informacji o stanie spraw z zakresu odpowiedzialności zawodowej;
- 14) przedkładanie Krajowemu Zjazdowi Aptekarzy sprawozdania z działalności.

§ 9.

Naczelny Rzecznik w sprawach należących do jego właściwości:

- 1) kieruje pracami Biura Rzecznika i koordynuje czynności zastępców;
- 2) ustala podział czynności zastępców;
- 3) informuje Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej o prowadzeniu postępowania w sprawach dotyczących członków organów Naczelnej Rady Aptekarskiej;
- 4) zaznajamia się z pismami wpływającymi do Biura Rzecznika i wydaje co do nich odpowiednie zarządzenia;
- 5) zapewnia stronom możliwość przejrzenia akt sprawy;
- 6) kontroluje prawidłowość i terminowość czynności procesowych zastępców;
- 7) kontroluje pracę biegłych, zwłaszcza w zakresie terminowego sporządzania opinii,
- 8) zarządza wypłatę należności świadkom, biegłym i tłumaczom;
- 9) czuwa nad sprawnością, prawidłowością pracy sekretariatu;
- 10) wyznacza zastępcę upoważnionego do kierowania pracami Biura Rzecznika na czas swej nieobecności.

§ 10.

Wszystkie władze i jednostki organizacyjne samorządu aptekarskiego są obowiązane na wniosek Naczelnego Rzecznika służyć mu pomocą, a w szczególności udostępniać dokumenty i inne materiały potrzebne do prowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 11.

1. Podstawę wszczęcia postępowania stanowią:
 - 1) zawiadomienie, skarga lub zażalenie, wskazujące na popełnienie przez farmaceutę

przewinienia dyscyplinarnego;

- 2) wiadomości o popełnieniu przewinienia dyscyplinarnego przez farmaceutę otrzymane w inny sposób.
2. W razie powzięcia przez Naczelnego Rzecznika wiadomości o popełnieniu przewinienia w inny sposób niż w drodze pisemnej, rzecznik sporządza stosowny zapisek urzędowy.

DZIAŁ II Tryb postępowania

§ 12.

Naczelny Rzecznik, przed nadaniem biegu sprawie, bada swą właściwość i wydaje zarządzenie o nadanie sprawie biegu, i wyznacza rzecznika do jej prowadzenia albo przesyła sprawę właściwemu organowi.

§ 13.

Lokal, w którym mają być prowadzone czynności procesowe, a zwłaszcza przesłuchanie świadków, powinien spełniać wymogi niezbędne dla zachowania powagi urzędu Rzecznika.

§ 14.

Naczelny Rzecznik bada, czy zażalenie zostało wniesione w terminie oraz, czy jest ono dopuszczalne, w razie stwierdzenia, że zażalenie nie odpowiada tym warunkom, wydaje postanowienie o pozostawieniu zażalenia bez rozpoznania. Na postanowienie o odmowie przyjęcia środka prawnego przysługuje zażalenie. Naczelny Rzecznik rozpatruje zażalenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia zażalenia z aktami sprawy.

§ 15.

Naczelny Rzecznik wyznaczony do prowadzenia sprawy, obowiązany jest zwrócić się do Naczelnego Sądu Aptekarskiego z wnioskiem o wyłączenie od udziału w sprawie, jeżeli zachodzi jedna z przeszkód wymienionych w art. 40 § 1 pkt 1-6 oraz w art. 41 i 42 Kodeksu postępowania karnego w związku z art. 47 § 1 i § 2 kpk.

§ 16.

Przed sporządzeniem wniosku o ukaranie, Naczelny Rzecznik obowiązany jest zwrócić się do Rejestru Ukaranych Naczelnej Rady Aptekarskiej o udzielenie informacji o farmaceute, którego postępowanie dotyczy.

§ 17.

W razie zwrócenia się do okręgowego rzecznika lub do sądu rejonowego o przeprowadzenie określonych czynności (np. przesłuchania świadka lub biegłego), należy dokładnie określić, jakie czynności mają być dokonane i jakie fakty podlegają wyjaśnieniu. We wniosku należy wskazać adresy osób, które mają być przesłuchane lub zawiadomione i podać, które z tych osób wezwanych mają być przesłuchane po odebraniu przyrzeczenia. Do wniosku o udzielenie pomocy prawnej dołącza się, w miarę potrzeby, akta sprawy lub ich odpisy.

DZIAŁ III**Nadzór nad działalnością okręgowych rzeczników****§ 18.**

Nadzór nad legalnością działania okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej sprawuje Naczelny Rzecznik lub wyznaczony zastępca Naczelnego Rzecznika.

§ 19.

Nadzór sprawowany przez Naczelnego Rzecznika polega na kontroli i ocenie:

- 1) legalności wszczęcia, prowadzenia i zakończenia postępowania wyjaśniającego;
- 2) przestrzegania praw farmaceutów, których postępowanie dotyczy i praw osób pokrzywdzonych;
- 3) przestrzegania zasad biurowości;
- 4) prawidłowości przyjmowania i załatwiania skarg uczestników postępowania.

§ 20.

Nadzór obejmuje również, w miarę potrzeby, udzielanie odpowiedniej pomocy kontrolowanym organom, w toku wykonywania ich zadań, zwłaszcza w zakresie wykładni i stosowania prawa.

§ 21.

Naczelny Rzecznik sprawuje nadzór przez:

- 1) okresowe lub doraźne wizytacje organów kontrolowanych, obejmujące całokształt spraw podlegających kontroli i ocenie albo celowo wybrane zagadnienia;
- 2) wydawanie zaleceń powizytacyjnych oraz kontrolowanie prawidłowości i terminowości ich realizacji;
- 3) składanie wniosków i kierowanie wystąpień do właściwych organów samorządu aptekarskiego;

- 4) podejmowanie innych czynności oraz wydawanie postanowień w wypadkach przewidzianych prawem.

§ 22.

W razie stwierdzenia, w toku wykonywania nadzoru, istotnych uchybień w działaniu kontrolowanego organu, Naczelny Rzecznik podejmuje niezwłocznie stosowne czynności, zmierzające do usunięcia tych uchybień i zapobieżenia ich powstawania.

§ 23.

1. Naczelny Rzecznik zapoznaje z wynikami wizytacji okręgowego rzecznika, umożliwiając mu ustosunkowanie się do dokonanych ustaleń i zaleceń powizytacyjnych.
2. W razie zorganizowania narady powizytacyjnej, do udziału w niej należy zaprosić wszystkich zastępców okręgowego rzecznika. Do udziału w naradzie mogą być zaproszeni, w miarę potrzeby, kierownicy organów okręgowej izby aptekarskiej.

§ 24.

1. Sprawozdanie z wizytacji powinno zawierać określenie jej zakresu, zwięzły opis dokonanych ustaleń oraz wydane zalecenia powizytacyjne, a nadto ocenę realizacji zaleceń związanych z poprzednią wizytacją.
2. Z doraźnych wizytacji obejmujących wybrane zagadnienia lub w razie nie stwierdzenia nieprawidłowości, sprawozdanie można ograniczyć do notatki służbowej.
3. Odpis sprawozdania (notatki) przesyła się w terminie 14 dni od zakończenia wizytacji okręgowemu rzecznikowi, a w razie potrzeby również prezesowi właściwej okręgowej rady aptekarskiej, w celu podjęcia stosownych czynności.

§ 25.

Naczelny Rzecznik może żądać od kontrolowanego okręgowego rzecznika złożenia w terminie 14 dni, albo w innym wyznaczonym terminie, informacji o wykonaniu zaleceń powizytacyjnych.

§ 26.

Naczelny Rzecznik powinien, w miarę potrzeby, inicjować organizowanie przez właściwe organy narad szkoleniowych okręgowych rzeczników w celu poprawy jakości prowadzonych postępowań wyjaśniających oraz w zakresie wykładni i stosowania prawa. O terminie i przedmiocie narady organizowanej z inicjatywy Naczelnego Rzecznika

należy zawiadomić Prezesa Naczelnej Rady Aptekarskiej i Przewodniczącego Naczelnego Sądu Aptekarskiego.

§ 27.

Naczelny Rzecznik przynajmniej raz na 6 miesięcy przeprowadza naradę ze swoimi zastępcami w celu ujednoczenia czynności postępowania dyscyplinarnego i omówienia orzecznictwa sądowego.

DZIAŁ IV Sekretariat i biurowość

§ 28.

1. Naczelna Rada Aptekarska zapewnia obsługę biura Naczelnego Rzecznika, działającego w jej siedzibie, przez utworzenie sekretariatu i wyznaczenie pracownika do wykonywania czynności biurowych (sekretarza rzecznika).
2. Sekretarz wykonuje zarządzenia Naczelnego Rzecznika oraz prowadzi akta i księgi biurowe.

§ 29.

1. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie nadchodzących do biura pism, opatrywanie ich datą wpływu oraz przedstawianie ich Naczelnemu Rzecznikowi wraz z aktami sprawy, jeżeli są już założone;
 - 2) przedstawianie pism i akt spraw Naczelnemu Rzecznikowi, jeżeli z powodu upływu terminu należy wydać orzeczenie lub zarządzenie;
 - 3) sporządzanie wezwań i zawiadomień;
 - 4) przyjmowanie interesantów i udzielanie im informacji;
 - 5) wykonywanie innych czynności zleconych przez Naczelnego Rzecznika.
2. Sekretarz podpisuje pisma w zakresie przekazanych mu czynności.

§ 30.

1. W wezwaniach i zawiadomieniach należy wskazać, w jakiej sprawie i w jakim charakterze, miejscu i czasie ma się stawić wezwana osoba; a także podać, czy stawiennictwo jest obowiązkowe.
2. Wezwania, zawiadomienia oraz odpisy postanowień i zarządzeń, od których przysługuje

środek odwoławczy, przesyła się w zamkniętej kopercie za zwrotnym poświadczeniem odbioru.

§ 31.

1. Doręczanie pism należy dokonywać przede wszystkim za pośrednictwem poczty.
2. Stronie, która zgłasza się do Biura Rzecznika, można doręczyć pismo bezpośrednio za potwierdzeniem odbioru, po sprawdzeniu tożsamości osoby.

§ 32.

1. Korespondencja w sprawach dyscyplinarnych ma charakter poufny.
2. Pisma przeznaczone dla stron doręcza się w taki sposób, aby ich treść nie była dostępna dla osób trzecich.
3. Pomiędzy doręczeniem zawiadomienia, a terminem czynności procesowej powinno upłynąć co najmniej 7 dni.

§ 33.

1. W biurze Naczelnego Rzecznika prowadzi się następujące księgi biurowe:
 - 1) dla spraw postępowań wyjaśniających prowadzonych przez Naczelnego Rzecznika - repertorium APW;
 - 2) dla innych spraw rozpoznawanych przez Naczelnego Rzecznika, a w szczególności spraw dla odwołań od postanowień wydawanych przez Okręgowych Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej, spraw o przedłużeniu terminu do zakończenia postępowania wyjaśniającego, o wyłączenie rzecznika - repertorium AWO;
 - 3) skorowidz alfabetyczny.
2. Księgi biurowe służą do rejestrowania czynności procesowych, kontrolowania biegu spraw oraz stanowią podstawę oznaczania, układu i przechowywania akt.
3. Wpisy w księgach biurowych dokonuje się niezwłocznie po powstaniu podstawy do ich zamieszczenia.
4. Naczelny Rzecznik może zarządzić wprowadzenie innych ksiąg biurowych.
5. Księgi biurowe prowadzi się według ustalonych przez Naczelnego Rzecznika wzorów.

§ 34.

1. Księgi biurowe prowadzi się systemem roczników, z numeracją od początku roku. Można jednak używać tej samej księgi również w latach następnych, rozpoczynając numerację wpisów od początku roku następnego, jeżeli liczba czystych kart jest wystarczająca.
2. Na okładce i pierwszej stronie księgi biurowej należy umieścić nazwę księgi i rok kalendarzowy.
3. Księgi biurowe powinny być oprawione, a karty w księgach ponumerowane. Liczbę kart na ostatniej stronie księgi poświadcza sekretarz.

§ 35.

1. Załatwienie sprawy uwidacznia się w księdze biurowej przez zakreślenie kolorowym znakiem numeru porządkowego tej sprawy. Zakreślenie polega na umieszczeniu pionowej kreski z lewej strony numeru porządkowego.
2. Sprawę, w której występuje kilka osób, uważa się za załatwioną, jeżeli załatwienie dotyczy wszystkich osób.
3. Omyłkowy wpis sprawy do księgi biurowej poprawia się przez przekreślenie go, bez zmiany numerów porządkowych dalszych spraw i należy wpisać obok właściwe dane.

§ 36.

1. Zarejestrowanie sprawy następuje przez wpisanie do właściwego repertorium i do skorowidza pisma wszczynającego postępowanie.
2. W przypadku zwrotu akt przez sąd, podjęcia zawieszzonego postępowania, wznowienia postępowania należy zarejestrować sprawę pod nowym numerem.
3. Rejestrując sprawę pod nowym numerem, należy pod nową datą wpisu umieścić również datę pierwszej rejestracji, a pod nowym numerem - numer poprzedni. Przy wpisie poprzednim (pierwotnym), należy odnotować numer, pod jakim sprawa została ponownie zarejestrowana w repertorium.

§ 37.

1. Pisma z zakresu spraw administracji i nadzoru rejestruje się w Dzienniku Ogólnym oraz oznacza sygnaturą "Og" i numerem porządkowym, pod którym zapisane zostały w Dzienniku.
2. Numerację w Dzienniku rozpoczyna się na nowo z początkiem każdego roku kalendarzowego.

3. Korespondencja wysyłana podlega każdorazowo rejestracji.

§ 38.

1. Dla każdej sprawy, z chwilą jej wpisania do właściwego repertorium zakłada się odrębne akta.
2. Akta otrzymują oznaczenie zawierające w kolejności: oznaczenie repertorium, numer odpowiadający pozycji wpisu do repertorium oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego. Oznaczeniem tym opatruje się każdy sporządzony w danej sprawie dokument.
3. Akta należy prowadzić chronologicznie, powinny one być ponumerowane, spięte lub zeszyte.

§ 39.

Sekretarz prowadzący obsługę kancelaryjną obowiązany jest dokładnie terminowo wykonywać polecenia Naczelnego Rzecznika.

§ 40.

Akta spraw dyscyplinarnych przechowuje się z zachowaniem poufności i pod zamknięciem.

§ 41.

Uchyła się uchwałę Nr IV/9/2004 IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działania Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.

§ 42.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/25/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 19 stycznia 2008 r.
w sprawie regulaminu
Naczelnej Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 37 pkt 6 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się Regulamin Naczelnej Komisji Rewizyjnej o następującej treści:

§ 1.

Naczelna Komisja Rewizyjna (dalej: NKR) wykonuje obowiązki wynikające z przepisów art. 42 ustawy o izbach aptekarskich.

§ 2.

Pierwsze posiedzenie nowo wybranej NKR zwołuje Przewodniczący Krajowego Zjazdu Aptekarzy w terminie 21 dni od jej wyboru.

§ 3.

1. NKR na swym pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, który kieruje jej pracami oraz jego zastępcę i sekretarza NKR, który jest odpowiedzialny za prowadzenie protokołu z posiedzeń Komisji i jej zespołów oraz ich dokumentacji z kontroli.
2. NKR na swym pierwszym posiedzeniu przejmuje od przewodniczącego i sekretarza dotychczasowej NKR dokumentację Komisji wraz z bieżącą informacją o ostatnich działaniach tej Komisji.

§ 4.

1. NKR odbywa swoje posiedzenia plenarne w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący NKR albo - w razie potrzeby - jego zastępca.

§ 5.

1. NKR przeprowadza kontrole planowe i doraźne.
2. Kontrole planowe są objęte planem rocznym działania Komisji zatwierdzonym uchwałą NKR. Kontrole doraźne przeprowadza się w razie naglącej potrzeby na polecenie przewodniczącego NKR lub jego zastępcy.
3. Kontrole są przeprowadzane przez zespoły liczące co najmniej trzech członków Komisji, w tym przewodniczącego NKR lub jego zastępcy.
4. W sprawach nagłych i wyjątkowych doraźną kontrolę może rozpocząć sam przewodniczący NKR.

§ 6.

1. Z każdej kontroli i posiedzenia Komisji bądź jej zespołu sporządza się protokół.
2. Protokół z kontroli wraz z ewentualnymi wnioskami i zaleceniami przewodniczący NKR przekazuje Prezesowi NRA.
3. Wnioski i zalecenia NKR powinny być

przedmiotem obrad najbliższego posiedzenia NRA.

§ 7.

1. Pracami Naczelnej Komisji Rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.
2. W razie przejściowej nieobecności przewodniczącego NKR jego funkcję pełni zastępca przewodniczącego NKR.
3. Do zakresu czynności przewodniczącego NKR należy:
 - 1) reprezentowanie NKR wobec Naczelnej Rady Aptekarskiej;
 - 2) opracowanie planu pracy NKR i czuwanie nad jego realizacją;
 - 3) podział pracy pomiędzy członków NKR;
 - 4) zwoływanie posiedzeń NKR i przewodniczenie im;
 - 5) podpisywanie korespondencji NKR;
 - 6) składanie w imieniu NKR informacji na posiedzeniach plenarnych NRA;
 - 7) przedstawianie sprawozdania kadencyjnego z działalności NKR Krajowemu Zjazdowi Aptekarzy;
 - 8) przedstawianie Krajowemu Zjazdowi Aptekarzy wniosku w sprawie udzielenia absolutorium NRA.

§ 8.

1. Członkowie Prezydium NRA oraz pracownicy administracyjni NRA obowiązani są udzielać na żądanie Naczelnej Komisji Rewizyjnej ustnych i pisemnych wyjaśnień.
2. Przewodniczący NKR może zapraszać na posiedzenia Komisji skarbnika NRA lub innych członków Prezydium NRA.

§ 9.

Na wniosek Prezydium NRA Naczelna Komisja Rewizyjna udziela opinii, co do zamierzeń finansowych i gospodarczych Prezydium NRA.

§ 10.

NKR jest uprawniona w zakresie swojego działania do zasięgania opinii i ekspertyz biegłych rzeczoznawców lub innych specjalistów.

§ 11.

NKR może wydać w drodze uchwały szczegółowy

regulamin swojej działalności.

§ 12.

Uchyła się uchwałę Nr IV/8/2004 z dnia 24 stycznia 2004 r. IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie regulaminu Naczelnej Komisji Rewizyjnej.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/ 26/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy

z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie ogólnych wytycznych do Regulaminu Naczelnego Sądu Aptekarskiego i okręgowych sądów aptekarskich

Na podstawie art. 37 pkt 6 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r., o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się ogólne wytyczne do Regulaminu Naczelnego Sądu Aptekarskiego i okręgowych sądów aptekarskich o następującej treści:

1. W celu zapewnienia prawidłowego działania Naczelnego Sądu Aptekarskiego należy ustalić jego minimalny skład w liczbie 12 członków, zaś okręgowego sądu aptekarskiego w liczbie 9 członków (ma to zapewnić możliwość skompletowania drugiego składu sędziowskiego, sędziego rezerwowego, a także wyłączenia członka składu orzekającego lub wyłączenia całego składu).
2. Szczegółowy zakres działania Naczelnego Sądu Aptekarskiego i okręgowych sądów aptekarskich określa Regulamin, uwzględniający:
 - 1) zadania Przewodniczących tych sądów ;
 - 2) tryb postępowania przed NSA i OSA;
 - 3) zasady prowadzenia sekretariatu sądów i biurowości.
3. Regulamin Naczelnego Sądu Aptekarskiego oraz okręgowych sądów aptekarskich uchwała Naczelny Sąd Aptekarski na początku swej kadencji. Ten Sąd może również w trakcie swej kadencji dokonywać niezbędnych zmian w Regulaminie.
4. Obsługę kancelaryjną okręgowego sądu aptekarskiego zapewnia okręgowa rada

aptekarska, a Naczelnego Sądu Aptekarskiego - Naczelna Rada Aptekarska, delegując jednego spośród pracowników biura. Na wypadek nieobecności, osoba delegowana powinna mieć wyznaczonego zastępcę.

Akta spraw powinny znajdować się w wydzielonym miejscu właściwej okręgowej izby aptekarskiej i Naczelnej Izby Aptekarskiej oraz być dobrze zabezpieczone.

Sekretarz

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
mgr Joanna Piątkowska

Przewodniczący

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
dr Aleksander Czarniawy

Uchwała Nr V/27/2008

V Krajowego Zjazdu Aptekarzy

z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy

Na podstawie art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się Regulamin wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy o następującej treści:

§ 1.

1. Okręgowe izby aptekarskie, których liczba członków przekracza 300 farmaceutów, mogą być dzielone na rejony wyborcze.
2. Zasady podziału izby na rejony wyborcze ustala okręgowa rada aptekarska.

§ 2.

Liczbę delegatów na okręgowy zjazd aptekarzy, wybieranych z poszczególnych rejonów, ustala okręgowa rada aptekarska, przy uwzględnieniu wytycznych zawartych w uchwale Naczelnej Rady Aptekarskiej, określającej proporcje pomiędzy ilością członków izby a ilością delegatów.

§ 3.

1. Zebrania rejonowe zwołuje okręgowa rada aptekarska, delegując jednocześnie ze swojego grona osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie i prawidłowy przebieg zebrania. O terminie, miejscu i celu zebrania rejonowego farmaceuci danego rejonu powinni być powiadomieni co najmniej 14 dni wcześniej.
2. W przypadku konieczności powtórzenia zebrania rejonowego przez okręgową radę aptekarską, farmaceuci danego rejonu powinni być zawiadomieni co najmniej na 7 dni wcześniej.

§ 4.

1. W zawiadomieniu, o którym mowa w § 3 ust. 1 należy podać dwa terminy jego odbycia.
2. Zebranie odbywa się w pierwszym terminie, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków okręgowej izby aptekarskiej z danego rejonu.
3. W drugim terminie zebranie odbywa się niezależnie od liczby obecnych członków okręgowej izby aptekarskiej z danego rejonu.
4. Liczbę uczestników zebrania ustala się na podstawie listy obecności.

§ 5.

1. Członkowie izby uczestniczą w zebraniu rejonowym osobiście.
2. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom izby z danego rejonu z wyłączeniem farmaceutów, którym zawieszono prawo wykonywania zawodu.
3. Bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom izby z danego rejonu z wyłączeniem farmaceutów ukaranych przez sąd aptekarski karą upomnienia, nagany lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu - w okresie odbywania kary.

§ 6.

1. Kandydatów na delegatów zgłaszają członkowie zebrania rejonowego ustnie lub na piśmie.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko kandydata;
 - 2) informację czy jest pracodawcą, pracownikiem lub czy jest niezatrudniony;
 - 3) imię i nazwisko zgłaszającego, a przy zgłoszeniu pisemnym także podpis.
3. Zgłoszony kandydat obowiązany jest oświadczyć, ustnie lub na piśmie, czy wyraża zgodę na kandydowanie.
4. Uczestnicy zebrania, przed głosowaniem, mają prawo zadawania pytań kandydatom na delegatów.

§ 7.

1. Nazwiska kandydatów umieszcza się na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym.

2. Karty do głosowania, opatrzone pieczęcią okręgowej izby aptekarskiej, powinny zawierać informację o liczbie delegatów wybieranych na zebraniu oraz wymaganej minimalnej liczbie skreśleń, aby głos był ważny.
3. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, na których głosujący nie chce oddać głosu. Dopuszcza się możliwość głosowania przy pomocy systemu elektronicznego.
4. Głos jest nieważny gdy ilość skreśleń jest mniejsza od określonej na karcie do głosowania lub gdy na karcie zostały poczynione dodatkowe adnotacje.
5. Oddanie głosu następuje przez osobiste wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej.
6. Delegatami na okręgowy zjazd zostają wybrani ci kandydaci, którzy uzyskali najwięcej ważnie oddanych głosów.

§ 8.

1. Głosowanie zarządza oraz jego wyniki ogłasza przewodniczący zebrania.
2. Wyniki wyborów umieszcza się w protokole, który musi zawierać:
 - 1) liczbę członków izby z danego rejonu uprawnionych do głosowania;
 - 2) liczbę uczestników zebrania, którzy wzięli udział w głosowaniu;
 - 3) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych oraz liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 4) imiona i nazwiska wybranych delegatów.
3. Protokół podpisują przewodniczący, protokolant i członkowie komisji skrutacyjnej.
4. Przewodniczący zebrania wydaje wybranemu delegatowi zaświadczenie o wyborze.

§ 9.

Po ustaleniu wyników głosowania, sporządzeniu protokołu i zakończeniu zebrania, jego przewodniczący przekazuje niezwłocznie całą dokumentację zebrania do siedziby właściwej miejscowo okręgowej izby aptekarskiej.

§ 10.

1. Mandat delegata trwa 4 lata.
2. Delegat przestaje pełnić swoje funkcje przed upływem kadencji jedynie w przypadku:
 - 1) śmierci;
 - 2) skreślenia z listy członków Okręgowej Izby Aptekarskiej;
 - 3) zrzeczenia się mandatu;
 - 4) odwołania przez farmaceutów tego rejonu, z którego został wybrany na delegata;
 - 5) ukarania prawomocnym orzeczeniem sądu aptekarskiego na kary określone w art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o izbach aptekarskich;
 - 6) skazania prawomocnym wyrokiem na karę dodatkową pozbawienia praw publicznych lub zakazu wykonywania zawodu farmaceuty.

§ 11.

1. Zrzeczenie się funkcji delegata musi być uzasadnione i złożone na piśmie skierowanym do właściwej miejscowo okręgowej rady aptekarskiej.
2. Odwołanie delegata może nastąpić jedynie w trybie określonym w Rozdziale III Regulaminu dotyczącego wyborów organów samorządu aptekarskiego oraz trybu odwoływania tych organów i ich członków.

§ 12.

1. Wybory uzupełniające delegata lub delegatów na okręgowy zjazd aptekarzy ogłasza okręgowa rada aptekarska w przypadku otrzymania informacji:
 - 1) o wygaśnięciu mandatu;
 - 2) o odwołaniu delegata.
2. Wybory, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się podczas najbliższego rejonowego zebrania farmaceutów.

§ 13.

Niniejszy regulamin może być zmieniony w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 14.

1. Uchyła się uchwałę Nr IV/11/2004 z dnia 24 stycznia 2004 r. IV Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie regulaminu wyboru delegatów na okręgowe zjazdy aptekarzy.
2. Dotychczas obowiązujący przepis § 1 ust. 1

wymienionej w ust. 1 uchwały należy rozumieć w ten sposób, że określone tam okręgowe izby aptekarskie były uprawnione, a nie zobowiązane do wprowadzenia podziału na rejony wyborcze.

§ 15.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
<i>mgr Joanna Piątkowska</i>	<i>dr Aleksander Czarniawy</i>

Uchwała Nr V/28/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
 z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości
części składki członkowskiej odprowadzanej
przez okręgowe izby aptekarskie na rzecz
Naczelnej Izby Aptekarskiej

Na podstawie art. 37 pkt 9 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r., o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się jako zasadę obliczanie wartości globalnej składki odprowadzanej przez okręgowe izby aptekarskie na rzecz Naczelnej Izby Aptekarskiej proporcjonalne do liczby członków według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku poprzedzającego dany rok finansowy.

§ 2.

Kwota miesięczna składki, o której mowa w § 1, należna od jednego członka izby, począwszy od 1 stycznia 2008 r. wynosi 6,50 złotych (słownie: sześć złotych pięćdziesiąt groszy).

§ 3.

Wysokość składki podlega corocznie urealnieniu poprzez podwyższenie o wskaźnik inflacji (wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) ogłoszony przez Prezesa GUS na dzień 31 grudnia za rok ubiegły. Kwotę wynikającą z takiego obliczenia zaokrągla się do pełnych dziesiątych złotego w górę.

§ 4.

Wysokość składki członkowskiej, ustalonej zgodnie z § 3 uchwały, ogłasza Naczelna Rada Aptekarska w formie postanowienia.

§ 5.

Składki członkowskie płatne są w okresie od stycznia do listopada w terminie do dnia 20 każdego miesiąca za dany miesiąc, a za miesiąc grudzień w terminie do dnia 15 grudnia, tak aby rok kalendarzowy pokrywał się z rokiem budżetowym i był rokiem zamkniętym.

§ 6.

Uchyła się uchwałę Nr III/12/99 z dnia 12 grudnia 1999 r. III Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie części składki członkowskiej odprowadzanej przez Okręgowe Izby Aptekarskie na rzecz Naczelnej Izby Aptekarskiej.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr V/29/2008**V Krajowego Zjazdu Aptekarzy**

z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie uchwalenia wniosków programowych dotyczących działalności samorządu aptekarskiego

Na podstawie art. 37 pkt 2 w zw. z art. 35 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.), V Krajowy Zjazd Aptekarzy uchwała, co następuje:

§ 1.

V Krajowy Zjazd Aptekarzy uchwała następujące wnioski programowe dotyczące działalności samorządu aptekarskiego:

- 1) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia działań mających na celu zmianę rozporządzenia w sprawie recept lekarskich w ten sposób, aby w kodzie kreskowym zawarte były wszystkie wymagane przez NFZ dane;
- 2) podjąć działania zmierzające do zmiany rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie wykazu leków, które mogą być traktowane jako surowce farmaceutyczne, wysokości opłaty ryczałtowej za leki podstawowe i recepturowe, ilości leku recepturowego, którego dotyczy opłata ryczałtowa, oraz sposobu obliczania kosztu sporządzania leku recepturowego – aby postulować mniejsze fasunki;
- 3) podjąć działania w celu rozszerzenia wykazu surowców, które używane są do sporządzania leków recepturowych tak, by do sporządzonego leku recepturowego można używać gotowych produktów leczniczych, które by podlegały refundacji;

- 4) podjąć działania zmierzające do zmiany rozporządzenia w sprawie recept lekarskich dotyczących odpowiedzialności osób wystawiających receptę za błędy formalne recepty;
- 5) przy kolejnych zmianach cen urzędowych i limitów należy wystąpić o stworzenie systemu, który umożliwi aptekom i hurtowniom rekompensowanie strat wynikających z obniżenia ceny przez producenta;
- 6) podjąć działania zmierzające do zmiany ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w ten sposób, aby odstąpić od legitymowania w aptekach inwalidów i potwierdzania przez aptekarzy dokumentów uprawniających;
- 7) zapisać w formie rozporządzenia terminy i sposób wprowadzania zmian cen urzędowych, żeby nie powtórzyła się sytuacja z końca listopada 2007 r.;
- 8) podjąć działania w sprawie uregulowania prawnego odnośnie odsprzedaży leków innym aptekom w przypadku likwidacji apteki lub w innych szczególnych sytuacjach (krótki termin ważności);
- 9) podjąć działania zmierzające do wprowadzenia ustawy o zawodzie farmaceuty z ujęciem zapisu wprowadzającego zakaz podejmowania dodatkowego zatrudnienia przez kierowników aptek oraz nakaz wykonywania funkcji na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 10) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia prac legislacyjnych zmierzających do uchwalenia ustawy o zawodach farmaceutycznych w oparciu o prawidłowe tłumaczenie dyrektywy unijnej 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych, wzorem innych krajów europejskich;
- 11) podjąć działania w celu zaktualizowania rozporządzenia w sprawie Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej;
- 12) kontynuować działania legislacyjne związane z wprowadzeniem zmian w ustawie - Prawo farmaceutyczne, dotyczących geografii aptek;
- 13) zapewnić poszanowanie praw nabytych dla aptek powstałych przed wejściem w życie ustawy - Prawo farmaceutyczne w 2002 r. (art 98);

- 14) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia wszelkich działań zmierzających do uznania dyżurów nocnych pełnionych przez apteki, jako świadczenie usług medycznych na rzecz ludzi chorych;
- 15) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia wszelkich działań mających na celu odbiurokratyzowanie systemu wydawania zezwoleń na sprzedaż wyrobów medycznych (pielucho-majtek). Narodowy Fundusz Zdrowia wymaga przedłożenia licznych załączników;
- 16) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia wszelkich działań zapewniających godziwe wynagrodzenie aptekarzom zatrudnionym w szpitalach;
- 17) podjąć działania przez Naczelną Radę Aptekarską zmierzające do spowodowania, aby w Ministerstwie Zdrowia podsekretarzem stanu był farmaceuta;
- 18) w związku z licznymi protestami medycznych grup zawodowych dotyczących m.in. wynagrodzeń zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do wysłania w trybie pilnym pism do Ministra Zdrowia, wojewodów, marszałków, starostów i rektorów Akademii Medycznej przypominających o istnieniu w szpitalu grupy zawodowej farmaceutów szpitalnych, których obecność gwarantuje bezpieczeństwo farmakoterapii i prawidłową gospodarkę lekiem. Magistrowie farmacji posiadają kwalifikacje i wiedzę, która powinna być uwzględniona każdorazowo przy podwyżkach wyższego personelu medycznego w szpitalach, klinikach;
- 19) zobowiązać NRA do umożliwienia zorganizowania na poziomie poszczególnych izb spotkania konsultantów wojewódzkich ds. farmacji szpitalnej, inspektorów farmac., przedstawicieli NFZ, przewodniczących komisji ds. aptek szpitalnych w celu wypracowania instrukcji dot. gospodarki lekiem w szpitalu;
- 20) uściślić współpracę z Głównym Inspektorem Farmaceutycznym, Wojewódzkimi Inspektorami Farmaceutycznymi, Narodowym Funduszem Zdrowia oraz Ministrem Zdrowia w celu podjęcia działań uzależniających usługi medyczne od posiadania przez szpital apteki szpitalnej, tylko w tych szpitalach, które zabezpieczają bezpieczną farmakoterapię, racjonalną gospodarkę lekiem poprzez aptekę szpitalną spełniającą wymogi ustawy - Prawo farmaceutyczne;
- 21) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do podjęcia działań mających na celu rozwiązanie problemu związanego z utylizacją produktów leczniczych;
- 22) zobowiązać okręgowe izby aptekarskie do zwrócenia uwagi na zapis określony art. 22 pkt 3 ustawy o izbach aptekarskich o prawie członków do korzystania z ochrony i pomocy prawnej okręgowych izb aptekarskich;
- 23) zobligować okręgowe izby aptekarskie do spotykania się z posłami i politykami z terenu działania izby i przedstawiania im problemów dotyczących funkcjonowania rynku farmaceutycznego;
- 24) podjąć działania w celu ograniczenia sprzedaży pozaaptecznej;
- 25) wystąpić w sprawie uporządkowania list refundacyjnych pod kątem dostępności i wielkości opakowań fabrycznych produktów leczniczych przy okazji każdej nowelizacji list;
- 26) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do wystąpienia do Ministra Zdrowia o urealnienie opłaty ryczałtowej i zobowiązanie aptek do jej pobierania;
- 27) zobowiązać Naczelną Radę Aptekarską do wystąpienia do Ministra Zdrowia w sprawie przywrócenia marży procentowej i zlikwidowania kwotowej w detalu i ustalenia cen urzędowych na poziomie detalu;
- 28) podjąć rozmowy z Ministrem Zdrowia, mających na celu analizę przebiegu specjalizacji prowadzonych przez ośrodki kształcenia podyplomowego. Powtarzanie w toku specjalizacji wiadomości ze studiów jest naszym zdaniem niedopuszczalne, jako ubliżające absolwentom;
- 29) przygotować projekt w zakresie rodzajów działalności związanych z ochroną zdrowia dopuszczonych do prowadzenia w aptece, które nie są wymienione w ustawie - Prawo farmaceutyczne, następnie przedłożyć projekt do Ministra Zdrowia z prośbą o wydanie rozporządzenia zgodnie z delegacją zawartą w art. 86 pkt. 9 ustawy Prawo farmaceutyczne;
- 30) podjąć działania legislacyjne zmierzające do rozwiązania problemów współfinansowania szkoleń ciągłych farmaceutów przez Ministra Zdrowia;
- 31) przygotować wniosek o dotacje z programu Unii

Europejskiej na współfinansowanie szkoleń ciągłych dla farmaceutów;

- 32) wprowadzić centralny rejestr szkoleń farmaceutów w ramach kształcenia ciągłego wraz z rejestracją uzyskanych punktów;
- 33) podjąć starania przez Naczelną Radę Aptekarską, żeby Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych nie dopuszczał do sytuacji by ten sam preparat miał różny status sprzedaży – odręcznej; na Rp. przykłady: Pyralgin tab. Ranigast max.;
- 34) podjąć uchwałę wprowadzającą do regulaminu Krajowego Zjazdu Aptekarzy zapisu ograniczającego czas (może to być 15 do 30 minut) w jakim organy ustępujące przedstawiają zjazdowi swoje sprawozdania. Wszelkie sprawozdania winne być publikowane w formie pisemnej w materiałach przedzjazdowych. Natomiast sprawozdawca winien przedstawić tylko też sprawozdania.

§ 2.

Upoważnia się NRA do rozpatrzenia projektów uchwał i wniosków złożonych do Komisji Uchwał i Wniosków podczas trwania V Krajowego Zjazdu Aptekarzy w dniach 18-19 stycznia 2008 roku wraz z możliwością ich adjustacji.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie w dniu powzięcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>



Uchwała Nr V/30/2008
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy
z dnia 19 stycznia 2008 r.

w sprawie ustalenia wykazu stanowisk
w organach izb aptekarskich,
do których nie stosuje się przepisu art. 10 ust. 1
ustawy o izbach aptekarskich

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r., o izbach aptekarskich (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 9, poz. 108, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się następujący wykaz stanowisk w organach izb aptekarskich, do których nie stosuje się przepisu art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich:

- 1) prezes Naczelnej Rady Aptekarskiej;
- 2) wiceprezes Naczelnej Rady Aptekarskiej;
- 3) sekretarz Naczelnej Rady Aptekarskiej;
- 4) skarbnik Naczelnej Rady Aptekarskiej;
- 5) Naczelny Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej;
- 6) Przewodniczący Naczelnego Sądu Aptekarskiego;
- 7) prezes okręgowej rady aptekarskiej;
- 8) zastępca prezesa okręgowej rady aptekarskiej;
- 9) sekretarz okręgowej rady aptekarskiej;
- 10) skarbnik okręgowej rady aptekarskiej;
- 11) okręgowy rzecznik odpowiedzialności zawodowej;
- 12) przewodniczący okręgowego sądu aptekarskiego.

§ 2.

Szczegółowe zasady i wysokość wynagradzania osób zajmujących stanowiska, o których mowa w § 1, określają odpowiednio: Naczelna Rada Aptekarska albo okręgowa rada aptekarska. Decyzje o przyznaniu tego wynagrodzenia podejmuje właściwa rada.

§ 3.

Uchyła się uchwałę Nr 6 z dnia 14 grudnia 1991 r. I Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie ustalenia wykazu stanowisk w organach izb aptekarskich, za które można otrzymać wynagrodzenie oraz uchwałę Nr III/13/99 z dnia 12 grudnia 1999 r. III Krajowego Zjazdu Aptekarzy w sprawie rozszerzenia wykazu stanowisk w organach izb aptekarskich, za które można przyznać wynagrodzenie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz	Przewodniczący
V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>mgr Joanna Piątkowska</i>	V Krajowego Zjazdu Aptekarzy <i>dr Aleksander Czarniawy</i>

19 stycznia 2008 roku o godz. 21³⁰
Przewodniczący Zjazdu
dr Aleksander Czarniawy
zamknął V Krajowy Zjazd Aptekarzy

■



Biuletyn Naczelnej Rady Aptekarskiej

Wydawca: Naczelna Izba Aptekarska,
+ 48 22 635 06 70, fax +48 22 887 50 32,

Redaktor Naczelny: dr Grzegorz Kucharewicz;

Korekta: Monika Lipińska, Patrycja Stępiak.

Fotografie: dr Tomasz Baj, mgr Michał Grzegorzcyk

Publikacja bezpłatna

ul. Długa 16, 00-238 Warszawa,
www.nia.org.pl,

Redaktor Prowadzący: mgr farm. Joanna T. Marczak, MBA

Opracowanie graficzne: mgr farm. Michał Grzegorzcyk

Oddano do publikacji: Warszawa dnia 30.04.2008 rok.

www.biuletyn.nia.org.pl

tel. +48 22 635 92 85,

e-mail: nia@nia.org.pl